

Datum: dinsdag 10 februari 2026

## 1. Opening,

Ilona opent de vergadering.

## 2. Mededelingen vanuit school

- De commissies samen met de eventmanagers (Kim en Erna) lopen goed en op schema.
- Er is contact geweest met de nieuwe directeur van de Gondelier. Dit contact loopt goed en deze staat positief tegenover samenwerking met de OR.
- Vanuit de leerlingenraad worden verschillende acties georganiseerd. Dit loopt ook goed.

## 3. Update openstaande punten/acties OR

Zie bijlage.

## 4. Update Commissies

### Koningspelen

Agnes geeft een terugkoppeling van het gesprek met de Gondelier. Uitkomst is dat we de koningspelen in gezamenlijkheid willen organiseren, er is geen budget meer beschikbaar vanuit het ABC. Gekeken moet worden naar een mogelijke invulling van het programma, hierin bespreken we verschillende opties: ontbijt, Sportivate, inzet MBO, zelf organiseren. Ook wordt de rol van de ouders versus die van de leerkrachten besproken bij het begeleiden van een groepje. We spreken af dat de commissie hier samen met school en mogelijk met de Gondelier invulling aan gaat geven wat mogelijk/haalbaar is. Ilona geeft aan mee te willen helpen op de commissie.

### *Actie:*

- *bepalen invulling van programma voor Koningspelen i.c.m. school.*
- *navragen of eventueel een ouder vanuit de Gondelier mee wil denken*
- *bepalen benodigd budget en afstemming met Tessa/Ilona/Erwin/Agnes*

## Sinterklaas

Evaluatie met school heeft nog niet plaats gevonden, maar overall is alles goed verlopen.

*Actie:*

- *Inplannen evaluatie*

## Kerstviering en kerstborrel

De evaluatie is geweest. Uitkomst is positief: leuk dat de hele school tegelijk terecht kon in de kerk. Een paar aandachtspunten zoals de wijze waarop volgend jaar de kerstknutsel wordt ingevuld (wel of niet vanuit de OR) en de kerstbomen in de klassen (punt voor school).

*Actie:*

- *Aanschaf kerstversiering. Is het budget hiervoor gereserveerd voor dit schooljaar of in kalenderjaar 2026?*

## Pasen

Pasen wordt dit jaar ook in de kerk gevierd, dit is geregeld. Commissie moet verder nog opstarten en geeft het aan als er extra hulp benodigd is.

## Avondvierdaagse

De eerste aftrap vanuit Avondvierdaagse Vathorst staat gepland voor maandag 2 maart. De commissie gaat zich buigen over de wijze waarop ouders betrokken worden bij het meelopen met de klassen.

*Actie:*

- *Navragen of Erna/Kim de avondvierdaagse oppakken als eventmanager.*

## **5. Rondvraag**

Schoolfotograaf: op vrijdag 13 maart wordt de afscheidsfoto van groep 8 gemaakt. Meester Jasper is de contactpersoon. De data voor de schoolfoto's in het nieuwe schooljaar zijn gepland voor 9 en 10 september 2026. Andrea en Nicolette pakken deze commissie weer op.

## **6. Data volgende vergaderingen**

- Woensdag 11 maart
- Dinsdag 19 mei
- Donderdag 18 juni.
- OR diner: donderdag 9 juli

## Overzicht openstaande acties – overall

Actie	Door	Status
Budget ABC voor koningspelen afstemmen met voorzitters OR	Agnes icm Tessa/Ilona/Erwin	<p><b>10/2: zie update in het verslag. Open staat de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de Koningspelen (aan de commissie om te bepalen) en welk budget hiervoor nodig is vanuit de OR.</b></p> <p>12/11: de vraag staat nog open bij de interim directeur van de Gondelier. Agnes checkt de status hiervan. Voor nu is er geen budget en commissie vanuit de OR opgenomen, Gezien de hoeveelheid werk is het nodig om hier duidelijkheid over te hebben. Eventueel kan de optie om samen met Kontiki te gaan opgepakt worden.</p> <p>7/10: staat nog open</p>
Afspraak voor overdracht penningmeester (vastlegging afspraken)	Tessa/Agnes/Nancy	<p><b>10/2: afspraak tussen Nancy en Erwin heeft plaatsgevonden. Nancy heeft aangegeven de functie van penningmeester over te willen nemen waarbij Erwin meehelpt in de opstart bij de start van het nieuwe schooljaar. Open staat nog de vraag welke richtlijnen er vanuit school zijn m.b.t. vastlegging hiervan. Tessa pakt dit op samen met Agnes.</b></p> <p>12/1: staat nog open</p> <p>7/10: staat nog niet gepland i.v.m. de huidige drukte rondom het innen van de ouderbijdrage. Doel is om de afspraak over een aantal weken in te plannen.</p>
Verder opruimen schimmelhok en structureren fietsenhok	Mark (met hulp van anderen)	<p><b>10/2: het hok is leeg :-)! </b></p> <p>12/11: vanochtend is er een start gemaakt.</p> <p>7/10: staat nog open. Naar de Sint spullen is gekeken en de kerstboom is in het fietsenhok gelegd.</p>

## Verslag OR-vergadering PCBO De Vuurvogel



Vergelijking gebruik Parro Kassa versus automatische incasso. Voor keuze schooljaar 2026/2027.	Nancy/Daan icm Erwin (organisatie afspraak door Tessa)	<b>10/2: staat nog open. Daan geeft aan dat hij hier op mee kan denken, we spreken af om een gezamenlijke afspraak te plannen ( Tessa organiseert deze).</b> 12/11: staat nog open 7/10: nieuw
Evalueren van ervaringen met het innen van de gezamenlijke bijdrage inclusief schoolreisje	Nancy icm Erwin & voorzitters	<b>10/2: staat nog open.</b> 12/11: innen van de bijdrage is nog niet volledig gedaan. Het lijkt met het contract bij de ABN te maken te hebben. Afgelopen week is er nog nieuwe ronde uitgegaan. Evaluatie van ervaring kan dan ook nog niet worden opgemaakt. 7/10: nieuw
Vraag of het licht gemaakt kan maken in het schimmelhok	Agnes	<b>10/2: klaar!</b> 12/11: nieuw

## Overzicht openstaande acties – commissies

Actie	Door	Status
Schoolreisje	Vraag aan de commissie 2026/2027 om aandachtspunten uit evaluatie op te pakken in de voorbereiding	10/2: prioriteit ligt eerst op Koningspelen wordt daarna opgepakt. 12/11: belangrijkste punt is de evaluatie rond het moment van het schoolreisje. Dit wordt uitgezocht door Erna/Kim ergens in Q1. 7/10: nieuw
Koningspelen	Nancy, Marjolein, Ilona	10/2: - bepalen invulling van programma voor Koningspelen i.c.m. school. - navragen of eventueel een ouder vanuit de Gondelier mee wil denken - bepalen benodigd budget en afstemming met Tessa/Ilona/Erwin/Agnes
Koningspelen	Agnes	10/2: nagaan of school dit jaar mee wil doen aan het Koningsdagontbijt en ook kan op de dag van de Koningspelen (ivm afwijkende dag t.o.v. landelijk initiatief)
Sinterklaas	Nancy, Tessa, Ilona	10/2: inplannen evaluatie
Kerstviering	Tessa	10/2: Aanschaf kerstversiering. Is het budget hiervoor gereserveerd voor dit schooljaar of in kalenderjaar 2026?
Avondvierdaagse	Agnes	10/2: Navragen of Erna/Kim de avondvierdaagse oppakken als eventmanager.

## Bijlage: Overzicht bezetting commissies 2025/2026

<i>Maand</i>	<i>Commissie</i>	<i>OR-leden</i>	<i>Opmerkingen</i>
september	Schoolreisjes	Ilona, Andrea	
september	Schoolfotograaf	Nicolet, Andrea	
oktober	Kinderboekenweek	n.v.t.	Pakt school zelf op
december	Sinterklaas	Nancy, Tessa, Ilona	Intocht wordt door de Gondelier geregeld
december	Kerstviering	Mark, Inge, Stephanie, Desiree	Grote viering
december	Kerstborrel	Marjolein + Benjamin + Daan	
april	Pasen	Nicolet + Desiree	Kleine viering
april	Koningsspelen	Nancy, Marjolein + Ilona	Gezamenlijk met Gondelier. Nog afstemmen wie wat doet
juni	Avond4daagse	Inge, Mark, Tessa	
schooljaar 26-27	schoolreisjes	Andrea + Benjamin + 1 ouder	
schooljaar 26-27	Communicatie	+ 1 ouder	
schooljaar 26-27	Schoolfotograaf	Nicolet, Andrea	

	<i>Overige rollen</i>		
	Voorzitter	Ilona en Tessa	
	Secretaris	Inge	
	Penningmeester	Erwin	