



p.c. - basisschool

devuurvogel



# Schoolgids

Neem de ruimte, laat je zien

## Colofon

### Protestants Christelijke Basisschool De Vuurvogel

Zwartsluisgade 2  
3826 EG Amersfoort  
T 033 - 253 07 07  
vuurvogel@pcboamersfoort.nl  
www.vuurvogel.pcboamersfoort.nl

### Directeur

Erik van Faassen

### Schooltijden

Groep 1 t/m 8  
Maandag t/m vrijdag  
08.30 uur - 14.00 uur

### Stichting PCBO

Bestuursbureau  
PCBO Amersfoort  
Burg de Beaufortweg 16  
3833 AG Leusden  
T 033 - 464 80 65  
www.pcboamersfoort.nl  
stichting@pcboamersfoort.nl

### Samensteller & foto's

Het team van De Vuurvogel

### Ontwerp

www.koningharder.nl

© 2021 - 2022

## Voorwoord

Hier voor u ligt onze schoolgids. In deze schoolgids vertellen we u over onze school. De gids staat vol met allerlei onderwerpen, maar vooral vertellen we u hier hoe we ons onderwijs vorm geven en wat onze visie is. Nu kunnen we u natuurlijk op deze plaats vertellen waarom we onze school zo goed vinden en waarom u eigenlijk voor onze school zou moeten kiezen. We vinden het echter leuker om onze leerlingen dit zelf te laten opschrijven. Zij vertellen waarom De Vuurvogel zo'n bijzondere school is, waarom ze er trots op zijn wat ze hebben geleerd:

*"Als ik aan De Vuurvogel denk, dan denk ik aan een leuk plein - veel leuke kinderen."*(K)

*"Ik ga met plezier naar school en er wordt bijna niet gepest."*(N)

*"De Vuurvogel: vrienden en sportiviteit."*(E)

*"Door al het leren word ik later heel erg leerzaam."*(M)

*"Er wordt veel tijd besteed aan kinderen die iets moeilijk vinden."*(S)

*"We doen veel dingen voor het goede doel."*(J)

*"Ik ben slecht in rekenen, maar ze helpen me steeds beter te worden."*(L)

*"Het is een leerzame school"*(F)

*"We hebben een lekker groot plein."*(J)

*"De schoolreisjes zijn fantastisch."*(N)

*"Ik kwam op school en na een week dachten de kinderen al dat ik niet nieuw was"*(A)

*"De juffen en meesters zijn aardig en behulpzaam."*(N)

*"De weeksluiting is super fantastisch."*(J)

*"Gym is super leuk, vooral voetbal en verstoppertje."*(M)

*"De weeksluitingen: Toppie."*(D)

# Inhoud

<b>1 De school</b>	<b>4</b>
<b>2 Waar staat de school voor</b>	<b>6</b>
<b>3 De Praktijk</b>	<b>10</b>
<b>4 Zorg voor de kinderen</b>	<b>14</b>
<b>5 Het team</b>	<b>18</b>
<b>6 School in beweging</b>	<b>20</b>
<b>7 Ouders en school</b>	<b>22</b>
<b>8 Activiteiten en festiviteiten</b>	<b>25</b>
<b>9 Praktische punten</b>	<b>26</b>
<b>10 Afspraken</b>	<b>30</b>
<b>11 Contacten</b>	<b>36</b>
<b>12 Namen en adressen</b>	<b>37</b>

# 1 De school

## De Stichting en haar bestuur

Onze school maakt deel uit van de Stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Amersfoort. De stichting bestaat uit 13 scholen, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs. Sommige scholen zijn op meerdere locaties gehuisvest.

De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur dat bestaat uit de personen Erik van Lingen en Marie-Elle Bakker. De scholen worden geleid door een directie die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken op de school en de ontwikkeling van het onderwijs. De directeur op PCBO De Vuurvogel is Kees van Lummel.

4 Onze overtuiging is dat we (leerkrachten) kinderen leren eigenaar te worden en te blijven van hun eigen leerproces en uiteindelijk hun leven. We vinden dat dit leren vooral gebeurt door te doen, te ervaren en door te reflecteren. Bovendien vinden wij dat al deze onderdelen alleen echt tot ontwikkeling kunnen komen als het leerproces plaats vindt samen met anderen. Samenwerking met anderen heeft een optimaal resultaat als ieder volledig in zijn of haar eigen kracht is. Dat gebeurt door gebruik te maken van talenten. Wij geloven er in dat talenten van (leerkrachten) kinderen zichtbaar gemaakt moeten worden om gebruikt te kunnen worden. Dit is nodig voor het proces van leren, de samenwerking en zeker ook voor het vergroten van het zelfinzicht

## De Vuurvogel

### Een korte geschiedenis

Onze school is op 1 augustus 2002 gestart met twee leerlingen. In 2006 konden we verhuizen naar ons huidige gebouw. Dit gebouw is ontworpen naar aanleiding van onze visie op ons onderwijs. Er was dus eerst een visie en toen pas het gebouw. Daarom kunnen we ook optimaal profiteren van de ruimte. Het gebouw kent een aantal gemeenschappelijke ruimten. Deze ruimten gebruiken we samen met de andere gebruikers. Ons gebouw is een zogenaamde brede school; ook een kinderdagverblijf, peuterschool, de VSO en BSO hebben hun eigen ruimten in ons gebouw.

### De naam van de school

De naam van onze school moet naadloos bij ons passen en tegelijk ook uitstralen waar we voor staan. Daarom hebben we zorgvuldig nagedacht en gezocht voordat we een naam vonden die helemaal bij ons en onze visie aansluit.

### De Vuurvogel

Deze naam heeft ook een aantal verschillende betekenissen die precies bij ons en ons onderwijs passen:

1. De vogel is het symbool van vrijheid en zelfstandigheid.
2. Voor het kind symboliseert het een fantasievogel. Onze school wil veel ruimte geven aan de eigen fantasiewereld van het kind. Dit doen we door middel van dans, drama, creativiteit in brede zin en reflecterend onderwijs.
3. De Vuurvogel zegt iets over het specifieke en eigene van de school in het algemeen en het team in het bijzonder: vurig, krachtig, verrassend, veelkleurig, stralend en vol warmte en geborgenheid.
4. Als team willen wij het vuur in het kind ontsteken, zodat het uit zichzelf leergierig en wilskrachtig wordt en zelf op pad wil gaan om te leren (we noemen dit intrinsieke motivatie). We willen ruimte geven aan eigen initiatieven! Wij willen dat kinderen



*Wij willen dat kinderen hun eigen verantwoordelijkheid nemen en zelfstandig, kritisch en respectvol leren samen te leven.*

5

hun eigen verantwoordelijkheid nemen en zelfstandig, kritisch en respectvol leren samen te leven.

5. De Vuurvogel is de titel van een Russisch sprookje, waarin de vogel de rol van vrede- stichter op zich neemt.
6. De Vuurvogel is tevens de naam van een dans op muziek van Strawinsky. De dans in het algemeen symboliseert flexibiliteit, beweging, souplesse.
7. Vanuit Bijbels oogpunt staat het vuur symbool voor de inspiratiebron tussen hemel en aarde, het vuur van de Heilige Geest.



## 2 Waar staat de school voor

### Identiteit

De Vuurvogel is een christelijke basisschool. Er van uitgaande dat kinderen gemaakt zijn naar Gods evenbeeld, vinden we kinderen goed en compleet zoals ze zijn. De kerkelijke feesten, in het bijzonder Pasen en Kerst verdienen bijzondere aandacht: door christelijke vieringen kunnen kinderen de betekenis van deze feesten leren ervaren. De bron van waaruit wij de kinderen willen leren betekenis te geven aan hun omgang met de ander en de wereld waarin zij leven, is de Bijbel. Wij willen Gods boodschap vertalen naar deze tijd door Bijbelverhalen en spiegelverhalen te vertellen vanuit de godsdienstmethode Trefwoord.

We beginnen en eindigen de dag met de kinderen met een gesproken of gezongen gebed. We halen onze inspiratie uit Mattheus 18; daar stelt Jezus een kind centraal en stelt het als voorbeeld voor de volwassenen.

*Jezus zette een kind in het midden. Hij nam de tijd. Hij sprak met het kind en luisterde. Tegen de mensen die er omheen stonden te wachten zei Hij: 'Kijk maar eens goed mensen. Als je niet wordt zoals een kind... dan kom je nergens.'* \*Vrij naar Matt. 18

Onze schoolbevolking heeft een gemengde samenstelling. We zien dit als een verrijking. We willen begrip en respect voor andersgelovigen nastreven. Geheel passend bij onze visie: we willen immers aan onze leerlingen laten zien dat zij deel uitmaken van een multiculturele, tolerante samenleving. Kinderen met een andere geloofsachtergrond zijn vanzelfsprekend welkom op onze school; samen praten over en zoeken naar de overeenkomsten in ons geloof. Kinderen de kans geven erover na te denken en hun eigen identiteit te ontwikkelen zien we als een opdracht. Wij verwachten van elkaar dat we ons respectvol gedragen tijdens het gebed, meedoen met het zingen en luisteren naar de Bijbelverhalen. Wij gaan uit van respect van de ouders ten opzichte van elkaars geloofsovertuigingen. Onafhankelijk van de levensbeschouwelijke achtergrond van de ouders zullen alle kinderen meedoen aan activiteiten en vieringen rondom geloofsopvoeding indien deze plaatsvinden onder schooltijd.

Kinderen zijn mensen. Wereldburgers, die er recht op hebben dat iedereen hen serieus neemt; hun verlangens, hun verdriet, hun kijk op de wereld. Ze hebben recht om vrijuit te spreken en recht op een omgeving die hen laat merken dat hun mening ertoe doet. Kinderen zijn kinderen. Het is geen kunst hen aan te passen aan de wereld van de volwassenen. De kunst is hen de kans te geven de wereld aan te passen. Wij geloven dat kinderen beter worden als zij de ruimte nemen en genieten van wat ze nu bereiken. En wij zijn ervan overtuigd dat de wereld daar beter van wordt!

*"I am not here to be loved and admired, but to act and love."*

Janusz Korczak (1878-1942)

### Onze inspiratie

De Poolse pedagoog Janusz Korczak is onze inspiratiebron. Zijn visie (in het kort) onderschrijven wij:

- Respect voor kinderen
- Kinderen zijn al burgers
- Ruimte en vertrouwen geven aan kinderen.

Vanuit deze inspiratie hebben wij ons onderwijs vorm gegeven. Hieronder vertellen wij hoe wij dat hebben gedaan:

### Onze onderwijsvisie

Op De Vuurvogel draait het om leren en niet om onderwijzen. Ons onderwijs is een middel, het leren is het doel. Elk kind is van nature nieuwsgierig. De kunst is om die nieuwsgierigheid aan te wakkeren. Wij willen graag dat leerlingen eigenaar zijn van hun leerproces, of liever: dat ze dat blijven! Daarom benaderen wij de leerlingen positief en schakelen wij ze actief in.

Ons onderwijs bestaat uit vijf pijlers:

1. Leren leren, zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid
2. Coöperatief leren
3. Reflecteren
4. Talentontwikkeling
5. Inbreng van leerlingen

“Children are not prospective humans, they are already human beings.”

Janusz Korczak (1878-1942)

### 1. Op De Vuurvogel hebben leerlingen wat te kiezen.

Leerlingen zijn belangrijk. En leren ook! Op De Vuurvogel is daarom de leervraag van de leerlingen belangrijk.

*Wat we graag willen*

Wij willen dat leerlingen eigenaar zijn van hun leerproces. We wakkeren hun natuurlijke nieuwsgierigheid aan en leren ze initiatief te nemen. Een eigen leervraag stellen en daar het antwoord op zoeken is een natuurlijk proces op onze school. En als we daar vroeg mee beginnen, gaat het eigenlijk vanzelf! Daarnaast bieden we de kinderen verschillende mogelijkheden en strategieën aan waarbij ze leren om zo optimaal mogelijk te kunnen leren. Om dat te kunnen doen is het vanzelfsprekend dat de leerkrachten veel aandacht besteden aan een goede instructie. Deze staat centraal tijdens regelmatige scholingen.

### Leren leren; niet consumeren, maar zelf actief aan de slag!

We werken met dag- en weektaken. Leerlingen hebben overzicht, ze weten wat ze gaan leren en leren zelfstandig werken. In het programma hebben ze vaak ruimte om zelf keuzes te maken, bijvoorbeeld de volgorde. Zo worden ze ook zelf verantwoordelijk voor hun eigen leren en werken.

### Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Dat is een voorwaarde om autonoom te kunnen handelen!

### 2. Op De Vuurvogel werken leerlingen samen.

Elke leerling is belangrijk en moet zich gekend voelen. Dat leren we onze leerlingen. Samenwerken is daarom heel natuurlijk, zo leren we elkaar goed kennen.

*Wat we graag willen*

Wij willen dat leerlingen van elkaar en met elkaar leren. Daar hebben ze nu en later wat aan. Daarom is coöperatief leren een dagelijkse routine in ons onderwijs.



**Coöperatief leren; kinderen lopen op een muziekje door de klas. Ze hebben een kaartje in hun hand en zoeken iemand die hetzelfde kaartje heeft. Zo vinden zij hun maatje. Door deze vorm; mix & koppel leren kinderen met iedereen samen te werken en zien ze dat iedereen belangrijk is.**

7

### 3. Kinderen op De Vuurvogel reflecteren dagelijks.

Jezelf goed leren kennen en naar jezelf durven kijken, je bewust zijn van je sterke en zwakke punten. Dat moet je kunnen om te kunnen groeien en om jezelf te laten zien.

*Wat we graag willen*

We willen dat ieder kind naar zichzelf kan en durft te kijken, dat het kan verwoorden wat nog beter kan en wat al heel goed gaat. We hopen dat dit zelfvertrouwen geeft waardoor ze ruimte durven te nemen en zich durven te laten zien.

Vanaf groep 1 leren de kinderen nadenken over hun gedrag en over het leren. Ze maken afspraken met de leerkracht en komen zelf met verbeterpunten. We doen dit individueel of klassikaal. Alle leerlingen op De Vuurvogel hebben een eigen portfolio, waarin ze ook reflecteren.

**Reflectie, je eigen sterke en zwakke punten goed kennen. En daar wat mee doen...**

#### 4. Op De Vuurvogel laten kinderen zichzelf zien.

Elk kind heeft talent en dat mag gezien worden.

##### *Wat we graag willen*

Wij willen dat leerlingen ervaren hoe fantastisch het is om met hun talenten te werken.

##### *Meervoudig*

Wat is een talent? Heerlijk koken, prachtig viool spelen, een bal hoog houden? Wij zijn van mening dat dit competenties zijn die sommige mensen extreem goed beheersen en er daarom mee op TV, concertpodium of in de Champions League terecht komen.

Wat wij op school onder talenten verstaan, zijn bijvoorbeeld doorzetten, creatief denken, behulpzaamheid, tekstvaardig zijn, snel denken, gestructureerd zijn, samenwerken etc. Deze talenten zijn onder te verdelen in acht intelligentie-gebieden, zoals auditief (talent voor geluid en klank), getalgevoel, samenwerken en meer doen dan denken.

Alle kinderen hebben talenten op meerdere intelligentiegebieden en elk kind heeft een unieke combinatie van talenten.

We willen uitgaan van wat kinderen al kunnen en hen gaan helpen hun eigen ambities en aspiraties waar te maken. Om die reden zetten we wisselende werkvormen en activiteiten in.

##### *Aanpak*

Wij hebben er voor gekozen de methode en werkwijze 'Vier Keer Wijzer' (4xW) in te zetten, die richt zich op de wereldoriëntatie vakken. VIER staat voor de fasen: Vragen stellen, Ik (eigen kennis ophalen), Experimenteren (onderzoeken en leren) en Resultaat (wat en hoe heb ik geleerd?).

Deze methode zorgt ervoor dat kinderen alles leren wat nodig is, maar wel op een manier die het beste bij hen past. Het ene kind zal er een bordspel van willen maken, de ander een werkstuk, weer een ander wil een maquette maken of er juist een toneelstuk over spelen. De begeleiding door de leerkrachten zorgt daarbij voor twee zaken:

1. De kinderen worden uitgedaagd om dit thema te onderzoeken op een breder terrein dan in de reguliere lessen.
2. De leerkrachten kunnen observeren en intensiever begeleiden, waardoor talenten en intelligenties beter zichtbaar en benut worden.

#### 5. Op De Vuurvogel hebben leerlingen wat in te brengen.

De Vuurvogel is van de leerlingen en de leerkrachten samen. Op De Vuurvogel is daarom de mening van leerlingen belangrijk.

##### *Wat we graag willen*

We zien graag dat leerlingen betrokken zijn bij hun omgeving en dat ze verantwoordelijkheid dragen. De school is een uitstekende plek om dat te leren.

##### *Meebeslissen in de klas*

Leerlingen hebben een scherp inzicht. De gang van zaken in de klas wordt regelmatig met de groep besproken, zoals bijvoorbeeld in de Sociokring.

##### *Inbreng in de schoolorganisatie*

Leerlingen denken oplossingsgericht. Daarom denken ze mee in de leerlingenraad, hier worden plannen gemaakt én uitgevoerd.

Een mooi voorbeeld zijn de anti-pest bandjes die de leerlingenraad heeft laten maken en verkoopt.

##### **Leerlingen hebben wat in te brengen.**

##### **En het resultaat?**

##### **Leerlingen nemen verantwoordelijkheid voor hun omgeving.**

##### *Een veilige school*

Groepsdynamisch onderwijs is een methodiek die insteekt op een prettige omgang van kinderen onderling en in samenwerking met de leerkracht. Daarmee worden taakgerichtheid en rust in de groepen en de school vergroot. Zoals het woord 'groepsdynamisch' al zegt, vindt de dynamiek van het leren plaats binnen de veiligheid en rust van de groep. Kinderen





zitten met hun tafel zo opgesteld in de groep dat ze gericht zijn op de leerkracht die hen stuurt en begeleidt. Ze leren om met alle kinderen samen te werken en zetten dat dagelijks in.

De drie gouden regels die voor iedereen gelden binnen ons schoolgebouw zijn:

1. Wij gaan correct met elkaar om
2. Wij gaan prettig met elkaar om
3. Ik verbeter de omgang

Sociaal Sterke Groep legt een basis voor een gemeenschappelijke pedagogische aanpak. Het stemt af met behulp van gemeenschappelijke vormen en routines op gedragsniveau. Het opheffen van onrechtvaardigheid bij ruzies en versterking van positief groepsgegedrag is de basis voor versteviging van correct omgaan met elkaar.

Eén van de activiteiten die we wekelijks binnen Sociaal Sterke School uitvoeren is de Sociokring. In die kring leren kinderen hoe je omgaat met elkaar, hoe je complimenten geeft en ontvangt. Op het plein lossen kinderen zelf hun ruzie op, ze weten hoe dat moet en het is een succes. Kinderen, leerkrachten (en ouders) delen in dat succes.

#### *De Vreedzame School*

Samen verantwoordelijkheid nemen voor de sfeer. Op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen. Oog hebben voor de ander en opkomen voor jezelf. Onze leerlingen leren het door het concept 'De Vreedzame School'.

*Actief én betrokken: dat zijn de sleutelwoorden voor ons onderwijs!*

# 3 De Praktijk

In dit hoofdstuk kunt u lezen hoe we ons onderwijs in de groepen 1 t/m 8 daadwerkelijk hebben vormgegeven.

## Identiteit

In alle groepen gebruiken we voor het Bijbelonderwijs de methode Trefwoord. Deze methode sluit goed aan bij de belevingswereld van de kinderen, met de thema's, de verhaalonderwerpen en met hedendaagse liedjes. Bijbelverhalen worden afgewisseld met spiegelverhalen. Jezus is geen persoon uit een oud verhaal, maar een vriend die je bagage meegeeft voor je reis door het leven. Trefwoord vult je 'rugzak' met belangrijke leefthema's, uitgewerkt in Bijbelverhalen, interessante Bijbelse weetjes, vrije verhalen, speelse teksten, foto's en tekeningen. Elke dag wordt er in de klas geopend en afgesloten met een gebed of een lied. In 'De Vogelvlucht', die tweewekelijks verschijnt, beschrijven we het thema van Trefwoord. U als ouder weet dan waar het over gaat als uw kind met verhalen thuis komt. De kinderen krijgen in groep 6 hun eigen Bijbel. Deze wordt ook regelmatig gebruikt. Aan het einde van groep 8 krijgen de kinderen hun eigen Bijbel mee bij het verlaten van de school.

## Weeksluiting

Iedere vrijdag is er een weeksluiting, die verzorgd wordt door een groep. Het thema van de weeksluiting is passend bij het thema in Trefwoord. De weeksluiting wordt iedere vrijdagmorgen om 8.30 gehouden. Ouders van kinderen die op de aangegeven vrijdag de weeksluiting hebben zijn van harte welkom!

## Groep 1 en 2

Ieder kind dat bij ons op school komt, bevindt zich in een bepaalde ontwikkelingsfase. Wij kijken naar de belangstelling en interesse van uw kind tijdens zijn of haar spel. In de werklessen, vrije spelmomenten en in andere situaties bieden wij vervolgens zoveel mogelijk stof en ideeën aan, die aansluiten bij de belevingswereld van uw kind. Dit noemen we 'voorwaardenscheppend bezig zijn'.

## Spelen en werken

Omdat de belevingswereld van een kind belangrijk is, werken wij meestal aan de hand van thema's en projecten die daarbij aansluiten. Jonge kinderen zijn volop in ontwikkeling en moeten veel ontdekken. Het onderwijs krijgt gestalte in hoeken. Vanuit de ervaring die uw kind daarin opdoet, stimuleren we het hele leerproces. We trekken er regelmatig op uit om uw kind met allerlei onderwerpen in aanraking te laten komen en zijn interesse te vergroten.

- spelen in de hoeken, bijvoorbeeld: huis-hoek, lees- en luisterhoek, creatieve hoek, bouwhoek, water-/zandtafel e.d.
- werken met ontwikkelingsmateriaal: puzzels, mozaïek, trein, constructiematerialen e.d.
- buitenspel, kleutergym, dramatische expressie, muziek-, reken- en taalontwikkeling.

## Gemengde leeftijden

We kiezen er bewust voor om kleuters van verschillende leeftijden in een groep te plaatsen. Uw kind moet ineens maar weerbaarheid tonen, aandacht delen en speelgoed delen. Dan is het makkelijker wennen in een groep, waar al kinderen zitten die weten hoe het moet. Jongste en oudste kinderen spelen samen. Oudste kleuters weten hoe je met bepaald ontwikkelingsmateriaal om moet gaan, waar je mee mag spelen en op welke manier het moet worden opgeruimd. Daardoor leert een jongere kleuter (zonder tussenkomst van de leerkracht) makkelijk de weg te vinden in zijn of haar groep. We dagen zo elk kind uit zelfstandig te zijn en samen te werken.

## Groep 3 t/m 8

Op de Vuurvogel wordt er instructie gegeven vanuit het Expliciete Directe Instructie (EDI) model. De verwerking vindt plaats op verschillende manieren.

In de groepen 3 en 4 ligt het accent op het aanleren van de basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen. Ook er is er aandacht voor historisch denken en oriëntatie op de wereld.



In groep 5 t/m 8 worden deze vaardigheden vergroot.

In de groepen 5 en 6 wordt Snappet gebruikt. Snappet is een adaptieve lesmethode voor alle kernvakken en wordt gebruikt voor de kernvakken taal en rekenen. Elke leerling in de groepen 5 en 6 heeft een Chromebook in bruikleen. De leerkracht geeft de instructie zoals gebruikelijk op een lesdoel waarbij de leerlingen actief worden betrokken en coöperatieve werkvormen worden gebruikt. De verwerking van de lesstof maken de kinderen direct op het Chromebook. De functie van het Chromebook kan dus gezien worden als een digitaal werkschrift. Werken met Snappet geeft ons de kans om ons onderwijs nog meer af te stemmen op de behoeften van de individuele leerlingen, zowel voor de leerling die extra oefening nodig heeft als de leerling die meer uitdaging nodig heeft.

In de toekomst willen we Snappet uitbreiden naar de groepen 7 en 8.

In de groepen 7 en 8 worden alle vakken verder uitgediept. De leerstappen worden groter en de kinderen leren om steeds meer en zelfstandiger te werken.

In alle groepen, dus van groep 1 t/m 8, hebben onze leerlingen Engelse les.

Daarnaast vinden we het heel belangrijk dat de kinderen gestimuleerd worden om zich creatief te ontwikkelen. Door middel van drama, beeldende vorming, muziek etc. bieden we de kinderen in alle groepen mogelijkheden aan zich hierin te ontplooien. Hierbij werken we samen met Scholen in de Kunst. Al onze methoden worden regelmatig kritisch bekeken of zij nog voldoen aan onze eisen. Alle lesmethoden op De Vuurvogel voldoen aan de kerndoelen. Wettelijk is vastgelegd dat de kinderen van groep 1 t/m 8 minimaal 7520 uur naar school gaan in 8 jaar. Hoe die uren per week globaal aan de vakgebieden worden besteed, ziet u in de tabel op pagina 13.

#### **Huiswerk**

We bouwen de hoeveelheid stof die thuis geleerd moet worden langzaam op. Vanaf groep 5 houden alle kinderen jaarlijks een boekenbeurt of een spreekbeurt. Vanaf groep 6 houden de kinderen zowel een boekenbeurt als een spreekbeurt en wordt om de week taal- of rekenhuiswerk meegegeven. In de groepen 7 en 8 wordt wekelijks huiswerk gemaakt en maken ze een werkstuk. Zo leren de kinderen omgaan met planning en organisatie. Dit heb je nodig in het voortgezet onderwijs. Daarnaast spreken we soms in overleg met de ouders af dat een kind tijdelijk wat extra oefenstof mee naar huis krijgt.



### Vieringen

We vieren de christelijke feesten. Kerst en Pasen vieren we om en om in de kerk. Aan de andere feesten wordt aandacht besteed in de klas.

### Goede doelen

Wij vinden het ook belangrijk dat onze leerlingen zich inzetten voor leeftijdsgenootjes die het niet zo goed hebben als zij. Daarom doen wij in september mee met de kinderpostzegel-actie.

### De leerlingenraad

Leerlingen mogen meedenken over De Vuurvogel. We vinden het heel belangrijk om de mening van de kinderen te horen. Er is vaak vanuit deze raad waardevolle informatie waar we dan mee aan de slag gaan.

### ICT

Op school werken we met computers en laptops, zowel in als buiten de groep. In alle groepen is een digitaal schoolbord aanwezig. De computers worden doelmatig ingezet om de kinderen te helpen de leerstof goed te kunnen leren of om nog eens extra te oefenen. We besteden ook aandacht aan goed en veilig computergebruik.

### Schooltelevisie

Via het digitale schoolbord en ons netwerk kijken we regelmatig met de kinderen naar televisie. Wij maken gebruik van de televisieprogramma's van NOT. Voorbeelden hiervan zijn o.a. 'Koekeloere' of het school tv-weekjournaal. Daarnaast kijken we ook de filmpjes die onderdeel zijn van de taal- en spellinglessen.

### Laakdagen

Jaarlijks werken alle groepen van het hele cluster aan een groot project gedurende een aantal dagen. Het gekozen thema wordt op allerlei manieren benaderd en verwerkt. Daarnaast vinden er soms ook per groep of met enkele groepen samen kleinere projecten plaats.

### Het voortgezet onderwijs

In groep 7 krijgen de kinderen een voorlopig advies. In groep 8 bereiden we de kinderen voor op de overgang naar het voortgezet onderwijs. Met de ouders voeren wij een gesprek hierover, dit is een adviesgesprek. Een tweede gesprek volgt indien het door ons gegeven advies, tegen de verwachting in, afwijkt van de CITO resultaten. De school meldt de kinderen aan bij de door ouders en kind gekozen school. Wij geven altijd een overzicht naar welke vorm van Voortgezet Onderwijs onze kinderen gaan. Deze gegevens vindt u terug op de website [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)



## Gemiddelde urenverdeling per week

## Groep:

	1/2	3	4	5	6	7	8
<b>A</b> Spel/beweging Zintuiglijke oefening Lichamelijke oefening Schrijven	1:00 2:00 6:00 <b>9:00</b>	0:45  1:30 <b>4:15</b>	  1:30 <b>3:30</b>	1:30  1:30 <b>2:20</b>	1:30  1:30 <b>2:00</b>	1:30  1:30 <b>1:45</b>	1:30  1:30 <b>1:45</b>
<b>B</b> Nederlandse taal Lezen, alle vormen Lezen en taalontwikkeling Engelse taal Bevordering taalgebruik/spreekbeurten	  3:30 0:15 <b>3:45</b>	   0:30 <b>8:30</b>	8:00 6:00 2:15 0:15 0:30 <b>9:00</b>	5:30 5:30 2:30 0:30 0:30 <b>9:00</b>	5:30 5:15 2:15 0:30 0:30 <b>9:00</b>	5:15 5:15 2:15 0:30 0:30 <b>8:30</b>	5:15 5:15 2:15 0:30 0:30 <b>8:30</b>
<b>C</b> Rekenen/wiskunde	<b>0:30</b>	<b>4:30</b>	<b>4:45</b>	<b>5:15</b>	<b>5:15</b>	<b>5:15</b>	<b>5:15</b>
<b>D</b> Aardrijkskunde Geschiedenis Wereldoriëntatie	  1:15 <b>1:15</b>	0:30  0:45 <b>1:15</b>	0:30  0:45 <b>1:15</b>	0:45 0:45 0:50 <b>2:20</b>	1:00 1:00 0:40 <b>2:40</b>	1:15 1:00 1:00 <b>3:15</b>	1:15 1:00 1:00 <b>3:15</b>
<b>E</b> Bevordering sociale redzaamheid en gezond gedrag/Vreedzame School Verkeer	1:45 0:30 <b>2:15</b>	2:00 0:15 <b>2:15</b>	2:00 0:15 <b>2:15</b>	1:45 0:15 <b>2:00</b>	1:45 0:15 <b>2:00</b>	1:45 0:15 <b>2:00</b>	1:45 0:15 <b>2:00</b>
<b>F</b> Drama Tekenen Muziek Techniek	0:20 0:45 0:55 <b>2:00</b>	0:15 0:45 0:40 <b>1:55</b>	0:15 0:45 0:40 <b>1:55</b>	0:40 0:15 0:40 <b>1:50</b>	0:40 0:15 0:40 <b>1:50</b>	0:40 0:15 0:40 <b>1:50</b>	0:40 0:15 0:40 <b>1:50</b>
<b>G</b> Werken met ontwikkelingsmaterialen	<b>4:00</b>						
<b>H</b> Godsdienstige vorming	<b>1:00</b>	<b>1:00</b>	<b>1:00</b>	<b>1:00</b>	<b>1:00</b>	<b>1:00</b>	<b>1:00</b>
<b>I</b> Pauze	<b>1:15</b>	<b>1:15</b>	<b>1:15</b>	<b>1:15</b>	<b>1:15</b>	<b>1:15</b>	<b>1:15</b>
<b>Totaal</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>



## 4 Zorg voor de kinderen

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Op school stimuleren we de kinderen en dagen ze uit steeds meer te ontdekken. Als de ontwikkeling wat minder vanzelfsprekend verloopt bieden we hulp. Daarbij vinden we het vanzelfsprekend dat we rekening houden met de verschillen die er tussen kinderen zijn.

### Leerlingenzorg

Het is van groot belang om kinderen goed in hun ontwikkeling te volgen. Alle kinderen worden op diverse gebieden gevolgd gedurende het schooljaar. In de groepen 1 en 2 worden de kinderen tweemaal per jaar op verschillende gebieden (sociaal-emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, rekenen en taal ontwikkeling, besproken. Dit gebeurt aan de hand van ons leerlingvolg-systeem ParnasSys Leerlijnen. Dagelijks voert de leerkracht observaties in waardoor er een helder beeld komt van de ontwikkelingslijnen.

In de groepen 3 t/m 8 worden alle kinderen een aantal keren per jaar getoetst op lezen, spelling, rekenen en begrijpend lezen. Hiervoor gebruiken we toetsen die aan de methode gekoppeld zijn en methode onafhankelijke toetsen (CITO toetsen) Daarnaast wordt de social-emotionele ontwikkeling in kaart gebracht. Hier wordt het volgsysteem Zien! gebruikt. Al deze informatie registreren wij in ParnasSys, ons leerlingvolgsysteem.

Op onze school zijn drie Intern Begeleiders (IB-er) werkzaam. Zij bewaken dit hele proces volgens de zorgcyclus en zijn samen met de groepsleerkrachten verantwoordelijk voor de ondersteuning aan kinderen. In de zorgcyclus staat nauwkeurig beschreven hoe wij de leerlingen volgen. De cyclus verloopt via een aantal vaste stappen:

- Ongeveer 2 weken voor de zomervakantie is er een overdracht van de oude leerkracht naar de nieuwe. Zo start de leerkracht met een goed beeld van de leerlingen. De gegevens worden verwerkt in een groepsoverzicht.
- Ook het groepsplan voor de eerste periode wordt samen met de oude leerkracht gemaakt.

- Circa 10 weken na het begin van het schooljaar vindt de eerste toetsing plaats.
- De leerkracht evalueert het groepsplan en deze wordt indien nodig aangepast. In het groepsplan worden de leerlingen met dezelfde onderwijsbehoefte geclusterd.
- De leerkracht bespreekt de uitkomsten van de eigen groep met de IB-er.
- Weer wordt er 10 weken gewerkt met het groepsplan.
- Na totaal 20 weken wordt het groepsplan geëvalueerd. Een nieuw groepsplan en een nieuw groepsplan worden opgesteld op basis van de bevindingen. Deze hierboven beschreven procedure wordt twee keer per jaar uitgevoerd. Voor kinderen die extra hulp of een duwtje in de rug nodig hebben wordt gekeken welke vorm van hulp het beste is voor het kind. Dit kan zijn:
  - Verlengde instructie: dit is extra hulp die leerkrachten zelf in de groep geven.
  - RT binnen de groep.

We informeren ouders gedurende de gespreksmomenten of al naar gelang de behoefte, aangegeven door ouders en/of leerkracht. Na ongeveer 10 weken bekijken we of de hulp resultaten heeft gehad. Als het niet heeft opgeleverd wat we van de extra ondersteuning verwachtten, dan bekijken we opnieuw wat er ondernomen kan worden.

Een uitzondering hierop zijn onze leerlingen met een arrangement. Voor hen wordt in overleg gekeken welke ondersteuning het beste past. Dit kan binnen of buiten de klas zijn. Deze begeleiding gebeurt volgens een handelingsplan.

### Alles gaat goed, behalve...

Het kan voorkomen dat een kind met alle vakken goed mee kan doen, behalve met bijvoorbeeld rekenen. Ondanks alle inspanningen van het kind en de leerkracht lukt het niet de stof goed onder de knie te krijgen. Het is dan mogelijk dat het kind gewoon met alle vakken meedoet met de groep, maar alleen voor rekenen een eigen programma (ontwikkelingsperspectief) krijgt. Zo kan het kind met rekenen



doorgaan en dit vak in eigen tempo en op de bij hem/haar passende manier verwerken. In het ontwikkelingsperspectief wordt steeds beschreven wat de te behalen doelen voor dit kind zijn. Na een evaluatie worden de doelen eventueel weer bijgesteld. Met dit ontwikkelingsperspectief bewaken wij dat ook een kind met een eigen leerlijn wel degelijk vooruitgang boekt.

### **Remedial teaching buiten de klas**

Op De Vuurvogel werken we met remedial teaching, zowel binnen als buiten de groep. Leerlingen die een extra steuntje in de rug kunnen gebruiken, komen in aanmerking voor remedial teaching binnen de groep door de eigen leerkracht. Leerling die nog meer begeleiding nodig hebben, krijgen dit buiten de groep door een remedial teacher. Een leerling zit een half jaar in een rt-groep buiten de klas en voor die periode wordt er een plan gemaakt. Hierna wordt er gekeken welke vorderingen er zijn behaald en of de periode wordt verlengd. Elke leerling werkt op zijn eigen niveau met eigen leerdoelen.

### **Een klas overdoen**

Deze zin heeft niet zo'n prettige klank, het gebeurt bij ons alleen als het zinvol gevonden wordt. Met name bij de overgang van groep 2 naar 3 kijken we heel goed of een kind zover is in zijn ontwikkeling om het onderwijs in groep 3 goed te kunnen volgen. Kinderen die voor 1 januari 5 jaar worden gaan in de regel over naar groep 3, tenzij het kind er nog niet aan toe is. Kinderen die na 1 januari 5 jaar worden blijven in de regel in het komende schooljaar nog in groep 2, tenzij het kind zover in zijn ontwikkeling is dat het al naar groep 3 zou kunnen. De datum is een ijkpunt. De ontwikkeling van het kind staat bij ons altijd centraal, geheel in stijl met onze manier van onderwijs. Uiteraard gebeurt dit altijd in overleg met de ouders. Soms is een jaartje overdoen veel beter, omdat daarna meestal de basisschool gewoon afgemaakt kan worden.

### **Mogelijkheden tot verdieping**

Er zijn ook kinderen voor wie het leren geen enkel probleem is. Alles gaat hen (te) makkelijk af.

De kans bestaat dat ze het onderwijs oninteressant gaan vinden. Wij vinden dat juist deze kinderen veel aandacht verdienen en leerstof moeten krijgen die ze aantrekkelijk vinden. Deze leerstof bestaat dan uit verdiepingsstof, die verschilt van wat ze in de methode krijgen aangeboden. Deze verdiepingsstof, waaraan bepaalde eisen worden gesteld, vraagt veel inspanning van hen. Heeft een kleuter een flinke ontwikkelingsvoorsprong, dan krijgt ook de kleuter verdiepende opdrachten in de klas. Mochten deze verdiepende opdrachten niet toereikend zijn, dan krijgen zij structureel iedere week begeleiding buiten de klas door de talentbegeleider op school in de Kangoeroeklas. Buiten de klas werken de leerlingen uit groep 1 en 2 met hoger orde denkvragen, denksleutels, verdieping bij algemene onderwerpen en wordt er een beroep gedaan op creativiteit. Ook zetten wij soms projecten van Briljantonderwijs in. Mogelijk meer- of hoogbegaafde leerlingen leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 werken eenmaal per week onder begeleiding van de talentbegeleider aan een thema in de Verdiepingsklas. We maken hier gebruik van projecten van Briljantonderwijs, maar ook zetten wij webkwesties, denkspellen etc. in. De leerlingen werken tijdens het thema aan eigen leervragen die zij ook presenteren aan hun klas of de eigen ouders. De verwerking van de aangeboden opdrachten vinden veelal plaats in de klas. Na iedere toetsperiode wordt gekeken of de kinderen in de Verdiepingsklas doorgaan of stoppen of juist starten in de Verdiepingsklas.

### **SWV De Eem**

Samenwerkingsverband (SWV) De Eem is een vereniging van 28 samenwerkende schoolbesturen primair onderwijs voor passend onderwijs in Amersfoort en vijf omliggende gemeentes.

Sinds 1 augustus 2014 moeten alle basisscholen passend onderwijs geven. De school en de ouders bepalen samen in lijn van mogelijkheden van kind, ouders en school wat het beste onderwijsaanbod is. Lukt dat niet? Dan biedt SWV De Eem hulp bij passend onderwijs.

SWV De Eem wil dat voor elk kind een passend onderwijsaanbod geboden kan worden met de juiste ondersteuning voor een optimale ontwikkeling. Met dit doel voor ogen worden scholen gestimuleerd, gefaciliteerd en gecoacht bij het inzetten van de juiste voorzieningen.

De onderwijsondersteuner van het SWV speelt hierbij een centrale rol. Deze biedt hulp aan scholen bij de invulling van hun zorgplicht. Dat kan gaan om arrangementen voor extra ondersteuning op school of om het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) wanneer het passend onderwijsaanbod een plaatsing op het speciaal (basis)onderwijs betekent.

### **Bovenschoolse onderwijsondersteuning van het samenwerkingsverband De Eem**

Soms vraagt een kind zo'n specifieke onderwijs-ondersteuning, dat we als school handelings-verleggen zijn. We vragen ons dan bijvoorbeeld af hoe we dit kind op onze school, in deze groep het beste kunnen begeleiden. Om beter zicht te krijgen op de specifieke onderwijsbehoefte van een kind, kunnen we als school een aanvraag doen bij de onderwijsondersteuner van het Samenwerkingsverband De Eem. Zo'n aanvraag doen we uiteraard altijd in overleg met de ouders.

De onderwijsondersteuner helpt school en ouders in het vinden van de juiste middelen, zodat het kind zich weer verder kan ontwikkelen in de meest brede zin van het woord. De onderwijsondersteuner geeft geen directe hulp aan de kinderen, maar adviseert, ondersteunt en begeleidt de school en de ouders van het kind. In veel gevallen werken de onderwijs-ondersteuner en gezinsondersteuner nauw samen. Bij het merendeel van de aanmeldingen vindt dan nader onderzoek plaats. Hierna wordt besloten wat het beste is voor het kind. Dit kan zijn met een arrangement op De Vuurvogel of op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

### **Taalkanjerklas**

Op dinsdag en donderdag onder schooltijd is een ambulante dienstverlener van Auris op school aanwezig om leerlingen met een auditieve beperking te ondersteunen. Auris helpt mensen die problemen hebben met horen,

spreken of taal. Ook begeleidt Auris professionals door o.a. voorlichting, preventie en begeleiding. Ook andere kinderen profiteren mee van het aanbod van Auris op school, omdat de expertise van het hele team wordt vergroot.

### **Regionaal Instituut Dyslexie (RID)**

Het RID geeft elke woensdag dyslexiebehandelingen in het gebouw van De Vuurvogel. Er wordt tijdens de behandeling gewerkt aan de lees- en spellingvaardigheden. De behandelingen vinden tijdens en na schooltijd plaats op school. Het is prettig voor de leerlingen dat er geen reistijd is en ze minder lang uit hun groep zijn.

### **Informatie Punt Passend Onderwijs voor Ouders**

Met de invoering van passend onderwijs leven er ook allerlei vragen. Vragen als: "Hoe krijg ik de hulp geregeld die mijn kind nodig heeft?" of "Op welke school kan ik mijn kind met een beperking nu het beste aanmelden?" In gesprek met de school krijg je antwoord op je vragen. Maar heb je extra informatie nodig of wil je praten met iemand die meedenkt over de oplossing van jouw probleem, dan kan je terecht bij het Informatie Punt Passend Onderwijs voor Ouders.

T: 033 - 303 04 88

E: [ippoo@swvdeem.nl](mailto:ippoo@swvdeem.nl)

Website: [www.swvdeem.nl](http://www.swvdeem.nl)

Telefonisch spreekuur/inloop

Maandagmiddag: 13:30 uur - 16:00 uur

Donderdagochtend: 09:00 uur - 12:00 uur

Adres: Burgemeester de Beaufortweg 16 in Leusden

### **Wijkteam**

In school kunnen wij een hoop ondersteuning bieden aan kinderen, maar soms is er ook behoefte aan ondersteuning buiten schooltijd. Dit kan op allerlei manieren. Aan school is een opvoedondersteuner vanuit het Wijkteam verbonden. De opvoedondersteuner kan op alle vlakken helpen. Niet alleen in de opvoeding zoals de naam impliceert. Ouders en school kunnen beiden een beroep doen op haar. Dit gebeurt altijd in overleg.



### **Schoolgezondheidszorg**

De Jeugdgezondheidszorg van GGD regio Utrecht is er voor kinderen, jongeren en hun ouder(s)/verzorger(s) om hen te adviseren en te ondersteunen bij gezond opgroeien.

### **Gezondheidsonderzoeken op school**

Alle kinderen in Nederland krijgen op bepaalde leeftijden (rond 5/6 en rond 10/11 jaar) een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek. Dit onderzoek heeft als doel om samen met u als ouder/verzorger de groei en ontwikkeling van uw kind te volgen. Het onderzoek sluit aan op de contactmomenten die u op het consultatiebureau heeft gehad. Naast een check van oren, ogen en groei is er aandacht voor hoe het verder met uw kind gaat op school, thuis en in de omgang met vriendjes.

### **Het hele jaar bereikbaar**

Ook buiten deze onderzoeken is de GGD het hele jaar door bereikbaar voor vragen en advies over gezond opgroeien. Vragen kunnen over verschillende onderwerpen gaan en via het inloopspreekuur, de mail, het telefonisch spreekuur en de chat gesteld worden. Kijk op [www.ggdru.nl](http://www.ggdru.nl) hoe u de GGD het makkelijkst kunt bereiken.

### **Vaccinaties**

De GGD voert ook het Rijksvaccinatieprogramma uit, waarbij kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rode hond, difterie, tetanus en polio. In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond.

### **Het GGD-team van onze school**

Het team van de GGD, dat verbonden is aan onze school, bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ. Zij zijn bereikbaar op 033 - 460 00 46



# 5 Het team

## Schoolleiding

Naast de directeur zijn er 3 bouwcoördinatoren werkzaam op school; zij sturen zaken in hun bouw aan. De ob is bij ons 1 t/m 3 de mb 4/5 de bb 6/7/8. De bouwcoördinatoren en de directie vormen samen het management team van de school.

## Groepsleerkrachten

In veel groepen zijn twee leerkrachten werkzaam die ieder bepaalde dagen voor hun rekening nemen. Zij bespreken met elkaar wekelijks de voortgang in de groep, zodat het onderwijs zo optimaal mogelijk gegeven kan worden. Zij zijn het eerste aanspreekpunt als het gaat om dingen die uw kind aangaan. Vanuit ons VMA model zijn competenties vastgesteld waaraan een leerkracht op De Vuurvogel moet voldoen. Nieuwe collega's worden hierop gecoacht.

## Interne Begeleiding en Remedial Teaching

Op onze school zijn 3 interne begeleiders aanwezig. Zij ondersteunen de leerkrachten bij de begeleiding van zorgleerlingen in de groepen. De eigen leerkrachten geven aan kinderen remedial teaching in de klas en worden daarin ondersteund door een collega. Daarnaast wordt door een collega buiten de klas gewerkt met de leerlingen met een arrangement.

## Informatie en Communicatie Technologie (ICT)

Eén van de leerkrachten werkt als ICT-er op onze school. Zij is verantwoordelijk voor de computers en de digiborden. Zij ondersteunt en schoolt hierin de leerkrachten.

## Leraren in Opleiding (StartBekwaam)

Op onze school werken diverse SB-ers (startbekwame leerkrachten). Zij sluiten hun studie als leraar af met een stage waarbij zij gedurende een aantal maanden leerkracht zijn van een eigen groep, naast de vaste leerkracht. Een SB-er werkt 2 of 3 dagen in de groep. De SB-ers zijn volwaardig lid van het team. Vanzelfsprekend worden de SB-ers intensief begeleid.

## Opleiden in de school

Onze school heeft een samenwerkingsverband met de Marnix Academie in Utrecht. Dit houdt in dat wij hun studenten opleiden in de school. Daarnaast begeleiden wij ook studenten van Windesheim. Voor de begeleiding gedurende het schooljaar is onze collega en ICO (interne coordinator opleidingen) verantwoordelijk. Alle leerkrachten hebben een mentorentaining gevolgd om de studenten goed te kunnen begeleiden.

De studenten lopen gedurende een half jaar stage in een vaste groep en geven les aan de groep onder supervisie van de groepsleerkracht, die ook hun mentor is. Daarnaast houdt de ICO hun ontwikkeling goed in de gaten en beoordeelt hen.

## Administratie

Op onze school hebben we de beschikking over een administratief/financieel medewerker. Daarnaast is er een aantal uren een medewerker voor de leerlingenadministratie werkzaam.

## Conciërges/Facilitaire dienst

Op onze school hebben wij twee conciërges die ieder een aantal dagen op school aanwezig zijn. Zij ondersteunen op allerlei terreinen het team.

## Bereikbaarheid

Het kan zijn dat u een vraag heeft of iets over uw kind met ons wilt bespreken. Dat is uiteraard altijd mogelijk.

Wij willen u verzoeken parro te gebruiken voor korte mededelingen of vragen. We gaan over andere onderwerpen liever persoonlijk met u in gesprek en niet per parro. Voor de directie geldt dat er meestal iemand in de directiekamer aanwezig is voor en na schooltijd. U kunt de directie altijd aanspreken. Als het nodig is wordt er een afspraak met u gemaakt. U kunt ook per parro contact opnemen.





### **Vervanging**

Uiteraard kan het gebeuren dat er een leerkracht ziek wordt. In het hele onderwijs is vervanging een flink probleem. We zullen altijd eerst proberen een afwezige leerkracht te vervangen. Lukt het ons niet een adequate oplossing te vinden, dan kan het voorkomen dat de kinderen een dag thuis zullen zijn.

### **Scholing van leerkrachten**

Het onderwijs is constant in beweging en verandert snel. Om hier goed op te kunnen inspelen volgen wij regelmatig opleidingen en cursussen. Ook hebben wij als team samen een aantal studiedagen waarop wij gezamenlijk geschoold worden. Zo houden wij ons onderwijs continu in beweging.

## 6 School in beweging

Volgens de wet op het primair onderwijs moet de school beschrijven en aantonen hoe de school presteert, haar onderwijs organiseert en de kwaliteit ervan waarborgt. Dit staat beschreven in de volgende documenten.

### Schoolgids en schoolplan

Met deze schoolgids informeren wij de ouders over de school en hoe deze werkt. Daarnaast is er een document waarin het onderwijs heel precies omschreven is, op welke wijze wij ons onderwijs vorm geven: het schoolplan. Dit is een verantwoording naar inspectie en overheid. Ook is het een werkplan voor ons voor een periode van vier jaar.

### Zorgplan

In het zorgplan staat beschreven hoe de zaken met betrekking tot het samenwerkingsverband De Eem zijn geregeld. Er staat in welke instanties betrokken kunnen worden bij specialistische hulp aan kinderen die worden aangemeld. Ook beschrijven we in dit zorgplan op schoolniveau hoe de zorg in elkaar steekt en wat onze ambities en grenzen zijn. In het hoofdstuk 'Zorg voor kinderen' kunt u meer informatie over dit onderwerp lezen.

### Schoolontwikkeling

We hebben als school een duidelijke visie over hoe wij onderwijs vorm willen geven. Deze visie (talentontwikkeling, coöperatief leren, portfolio en dag- en weektaken) brengen we in de praktijk in onze groepen. We bekijken jaarlijks of onze visie moet worden bijgesteld en zo ja, hoe dan. Verder bekijken we heel zorgvuldig hoe we de methoden gebruiken en of zij nog updatate zijn of aan vervanging toe zijn. Hiervoor hebben we een vierjaren planning gemaakt in ons schoolplan. Ook de verdere uitbouw van de leerlingenzorg, het ICT onderwijs en het kwaliteitsbeleid staan in ons schoolplan beschreven.

### Vragen, opmerkingen, klachten

We vinden het belangrijk dat u met uw vragen, opmerkingen of klachten naar school komt en deze bespreekt met de leerkracht. In de meeste gevallen kunnen we uw problemen oplossen, in een ander geval zullen



we uitleggen waarom we op een bepaalde manier handelen. Realiseert u zich daarbij dat waar gewerkt wordt, misverstanden kunnen ontstaan of fouten worden gemaakt. Dat is bij ons niet anders.

Komt u er met de leerkracht niet uit, meldt u zich dan bij de schoolleiding. Als u er ook daar niet uitkomt, kunt u contact opnemen met het bestuur.

Als het niet lukt om tot een oplossing te komen, of als u niet weet bij wie u het beste terecht kunt, kunt u de contactpersoon van de school benaderen, te rade gaan bij een vertrouwenspersoon van de stichting, of een officiële klacht indienen. De vertrouwenspersoon op de Vuurvogel is Martine Staal. Zij is ook de vertrouwenspersoon voor de kinderen.



*Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden er fouten gemaakt. Dat is bij ons niet anders.*

### **Klachtenregeling**

Het bestuur hanteert de klachtenregeling van Verus (de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs). U vindt deze op de website van de stichting PCBO onder het tabblad 'Voor ouders'.

### **Vertrouwenspersoon**

Indien u overweegt om een klacht in te dienen bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie, kunt u een vertrouwenspersoon van de stichting raadplegen.

De vertrouwenspersoon gaat met u na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een officiële klacht of dat door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Een vertrouwenspersoon begeleidt u eventueel bij de verdere procedure en helpt u (indien nodig) bij het doen van aangifte bij de politie. Indien nodig verwijst hij naar instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg.

Het is goed om te weten dat onze vertrouwenspersonen verplicht zijn tot geheimhouding. Het bestuur heeft voor de stichting twee vertrouwenspersonen aangesteld:

Mw. drs. J.J.C. Stehouwer-Pelleboer

Dhr. ir. drs. Francois van Ekkendonk

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen kunt u terecht bij een landelijk loket. De contactgegevens van de landelijke geschillencommissie zijn:

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
T 070 - 386 16 97  
Email: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)  
website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

# 7 Ouders en school

## Hoe informeren wij u?

Wij hechten er grote waarde aan dat ouders zo goed mogelijk geïnformeerd worden. Openheid is wezenlijk! Iedere twee weken verschijnt ons informatieblad "De Vogelvlucht". Daarin vindt u het actuele nieuws, activiteiten en wat er de komende weken allemaal te gebeuren staat.

Deze informatie wordt u per parro toegezonden maar kunt u ook op de website terugvinden.

Op onze website [www.vuurvogel.pcboamersfoort.nl](http://www.vuurvogel.pcboamersfoort.nl) vindt u het actuele nieuws en nuttige informatie.

Ook sturen leerkrachten u regelmatig een update over het reilen en zeilen in de klas.

## Bescherming persoonsgegevens

Sinds 25 mei 2019 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht. Op De Vuurvogel wordt conform deze wet zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de registratie daarvan, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school zal jaarlijks controleren of de gegevens nog juist zijn. Om de privacy van de leerlingen en medewerkers te waarborgen zal de school per jaar vragen of de adressenlijsten uitgewisseld mogen worden.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouder(s)/verzorger(s) daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

## Foto's en video's op onze website en op social media

Foto's en video's worden alleen na toestemming van ouder(s)/verzorger(s) en leerling

gedeeld. De nieuwe regeling geldt ook voor foto's en video's die door ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen gemaakt worden. We vragen u daarom zorgvuldig om te gaan met het beeldmateriaal dat u zelf maakt en alleen te delen als de leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers daarvoor toestemming geven.

In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Desgewenst kunt u het privacyreglement opvragen bij de directeur van de school. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

## Oudercontact

Een belangrijk deel van de dag brengt uw kind door op De Vuurvogel. Dat betekent dat de ondersteuning in de ontwikkeling een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en leerkrachten is. De Vuurvogel wil graag een open school zijn en vindt het daarom belangrijk regelmatig contact met ouders te hebben, om op deze manier de betrokkenheid zo optimaal mogelijk te houden. Als ouder merkt u soms snel wanneer het, om welke reden dan ook, minder goed gaat met uw kind. Maar ook als u merkt dat dingen een positieve invloed hebben horen wij dit graag. We hopen dat u dan direct persoonlijk contact met ons opneemt, zodat we samen kunnen bekijken hoe we uw kind het beste verder kunnen helpen.

## Dagelijks contact

De tijd voor schooltijd is vooral bedoeld voor het contact tussen leerkracht en leerling. Als u iets met de leerkracht van uw kind wilt bespreken, is het handig na schooltijd even een afspraak te maken.

## Oudergesprekken

Op De Vuurvogel houden we start- en vervolgesprekken met de ouders (en leerlingen). Deze gesprekken hebben tot doel om samen te praten over het welbevinden en de ontwikkeling van de leerlingen.



### **Het startgesprek**

Dit gesprek vindt plaats in één van de eerste weken van het schooljaar. Dit gesprek is voornamelijk een luistergesprek waarbij u vertelt en de leerkracht informeert naar aanleiding van een door u ingevulde vragenlijst. Deze vragenlijst neemt u mee tijdens het gesprek. De leerlingen van de groepen 6 tot en met 8 zijn gedeeltelijk aanwezig bij het gesprek. Mocht u informatie in vertrouwen met ons willen delen, dan kan dat tijdens het tweede gedeelte van het gesprek. Uw zoon of dochter kan dan even op de gang wachten. Tijdens dit gesprek worden er met u vervolgspraken gemaakt, al naar gelang de onderlinge wensen. In ieder geval wordt u ook uitgenodigd voor het vervolgsprek.

### **Het vervolgsprek**

Dit gesprek vindt plaats na verschijning van het eerste rapport. Tijdens dit gesprek wordt ingegaan op de ontwikkelingen van uw zoon of dochter. De leerlingen van groep 6 tot en met 8 kunnen hier dan ook hun reflectie op geven.

### **Overige gesprekken**

Op individueel initiatief vanuit de ouder(s), de leerling of de leerkracht.

### **Ouderparticipatie**

Voor de goede begeleiding van een kind is een goed contact tussen ouders en de school heel belangrijk! Betrokkenheid van de ouders hoeft niet te blijven bij het bezoeken van avonden of rapportgesprekken. Betrokkenheid kan ook in de vorm van het meehelpen en ondersteunen bij allerlei activiteiten in de school. Meepraten en meedenken in de Ouderraad (OR) en Medezeggenschapsraad (MR) zijn goede manieren om de school nog beter en van een andere kant te leren kennen. Contact met leden van de OR en MR kunt u, naast een persoonlijke benadering, ook per mail leggen; beide raden hebben hun eigen mailadres. Dit kunt u vinden op de bladzijde met adressen, achterin deze schoolgids.

### **De Medezeggenschapsraad (MR en GMR)**

De MR bestaat uit een gelijk aantal ouders (oudergeleding) en leerkrachten (teamgeleding). De directeur vervult een adviserende rol. De MR geeft advies of instemming bij belangrijke beleidszaken over de organisatie van het onderwijs en de school. Het gaat hierbij bijvoorbeeld over benoemingsprocedures, ARBO beleid, wijzigingen in personeelsbeleid, het schoolplan, de schoolgids enzovoorts. Wanneer het bestuur een belangrijke beslissing wil nemen, dan wordt er advies dan wel instemming van de MR gevraagd. Van elke MR vergadering wordt een verslag gemaakt dat u kunt inzien. Sinds een aantal jaren hebben de scholen binnen de Stichting een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Van iedere school zitten hier afgevaardigden in vanuit de MR. De GMR houdt zich bezig met zaken die alle PCBO scholen aangaan.

### **Ouderraad (OR)**

De ouderraad (OR) heeft een ondersteunende taak bij het organiseren en begeleiden van allerlei activiteiten en evenementen op school. Dit kan hulp zijn bij het organiseren van bijvoorbeeld het sinterklaasfeest of ondersteuning bij de organisatie van de sportdag. Planning, overleg en organisatie gaan in nauw overleg met het team. De OR vergadert een aantal keren per jaar. Bij deze vergaderingen is een bouwcoördinator aanwezig.

### **Ouderbijdragen**

Het basisonderwijs in Nederland is gratis. Toch zijn er nogal wat zaken waar helaas geen geld voor beschikbaar wordt gesteld. Daarom kent onze school, zoals zoveel scholen, een vrijwillige ouderbijdrage. Deze wordt besteed aan sinterklaasvieringen, sportactiviteiten, afscheid groep 8, kerst- en paasvieringen enz. Doordat veel kinderen gedurende de loop van het schooljaar bij ons op school komen, is de ouderbijdrage evenredig per maand vastgesteld. De OR zal u per brief vragen om de bijdrage per incasso te mogen innen. De hoogte van de bijdrage wordt op de website vermeld.





*Op woensdag en vrijdag is het fruitdag.  
Alle kinderen nemen dan fruit of groente  
(stukje komkommer, tomaatjes) mee*

# 8 Activiteiten en festiviteiten

## **Sportactiviteiten**

Hoewel het lesgeven een grote plaats inneemt vinden we het belangrijk om op een andere manier iets met elkaar te ondernemen. Daarom doen we ook mee met sportieve activiteiten; in ieder geval altijd met de sportdag en het schoolvoetbal-toernooi. Daarnaast maken we soms nog een keuze uit het aanbod voor activiteiten op sportief gebied. In De Vogelvlucht geven we ruim van tevoren aan waar en wanneer we mee willen doen en hoe de kinderen zich kunnen inschrijven.

## **Schoolreizen**

De groepen 1 t/m 7 van onze school gaan jaarlijks op schoolreis. We gaan in de regel op schoolreis in mei of in juni.

## **Schoolkamp groep 8**

De leerlingen van groep 8 hebben in het voorjaar een schoolkamp van drie dagen. Ze gaan samen op kamp om zo hun gezamenlijke schooltijd af te sluiten.

## **Sportdag**

Jaarlijks hebben we een grote sportdag voor groep 3 t/m 8. Deze houden we op dezelfde datum als de Koningsspelen. De groepen 1-2 hebben hun eigen sport- en speldag.

## **Feestelijke gebeurtenissen**

Tijdens het schooljaar vindt er een aantal bijzondere evenementen plaats. We denken hierbij aan sinterklaas, vieringen, een eindejaarsfeest enz. Als een leerkracht zijn of haar verjaardag viert is het die dag in deze groep de hele dag feest!

## **Allergie**

Als uw kind een allergie heeft, kunt u dit aangeven op het aanmeldformulier. De leerkracht houdt deze gegevens consequent bij. Bij bijzondere gelegenheden, waarbij op school een traktatie is, zal de leerkracht hier rekening mee houden en alert op zijn. Graag willen we aan u vragen de traktatie zo gezond mogelijk te houden.

## **Schoolfotograaf**

Jaarlijks bezoekt de schoolfotograaf onze school. Per jaar wordt bekeken welke foto's er, naast de groepsfoto, worden gemaakt.

## **Kinderboekenweek**

In oktober wordt de Kinderboekenweek op onze school feestelijk geopend. De rest van de week wordt er in alle groepen op verschillende manieren met het thema gewerkt en houden wij een kinderboekenmarkt. Met elkaar sluiten we de week ook weer feestelijk af.

## 9 Praktische punten

26

### Aanmelding en plaatsingsbeleid

In principe zijn alle kinderen die naar onze school willen komen welkom. Alle scholen binnen PCBO Amersfoort hanteren dezelfde afspraken voor het aannemen en plaatsen van nieuwe leerlingen. Meer informatie kunt u opvragen bij de directie of de administratie. Met de invoering van de wet op passend onderwijs hebben wij vanaf het moment van aanmelding zorgplicht. Omdat ieder kind een eigen specifieke hulpvraag kan hebben onderzoeken we in nauw overleg met ouder(s)/verzorger(s) of onze school de juiste begeleiding kan bieden. Hiervoor is ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) leidend. Indien nodig schakelen we hierbij de onderwijsondersteuner van samenwerkingsverband De Eem in. Als de school geen passend onderwijs kan bieden, zullen wij samen met de ouder(s)/verzorger(s) op zoek gaan naar een passende plek. De samenvatting van het Schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de website, de uitgebreide versie is op te vragen bij de directie.

### Aanmelding van uw peuter of bijna-kleuter

Als u overweegt uw kind op onze school aan te melden kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en rondleiding. Ook kunt u een informatiebijeenkomst bezoeken om u te oriënteren. Aanmeldingen ontvangen wij graag uiterlijk 13 weken voor de 4e verjaardag. Hiervoor kunt u het vooraanmeldformulier downloaden op onze website en ingevuld retourneren aan de school.

Wij adviseren om uw kind al eerder (rond de leeftijd van 2,5 jaar) op een vooraanmeldingslijst te laten plaatsen. U kunt volstaan met het doorgeven van enkele basisgegevens, zoals naam, geboortedatum en adres. Kort na de derde verjaardag ontvangt u dan van ons een aanmeldformulier. Op grond van het ingevulde aanmeldformulier zal er in de regel binnen zes weken een besluit worden genomen over de toelating. Als uit het aanmeldformulier blijkt dat extra ondersteuning nodig is, zal altijd een intakegesprek plaatsvinden.

### Kennismaken

Als uw kind vier jaar is geworden, wordt het toegelaten tot groep 1. Daarvoor mag hij/zij al een aantal keren komen kijken om kennis te maken. De leerkracht neemt vooraf contact met u op om een afspraak te maken voor een wemmoment.

### Aanmelding van uw kind na een verhuizing

Als u na verhuizing besluit uw kind aan te melden op onze school wordt de aanmelding altijd in behandeling genomen, onder voorwaarde dat de betreffende groep niet vol is. U kunt telefonisch contact met ons opnemen of een aanmelding doen via het formulier dat u op onze website vindt. Na ontvangst van het aanmeldformulier nodigen we u uit voor een kennismakingsgesprek. Indien ouder(s)/verzorger(s) toestemming gegeven hebben, zoeken wij voorafgaand aan dit gesprek contact met de vorige school.

### Afspraken bij tussentijdse wisseling van basisschool

De schoolbesturen in Amersfoort hebben een afspraak gemaakt over het wisselen van school tijdens het schooljaar. Uit ervaring blijkt dat tussentijds wisselen meestal niet in het belang van de leerling is. Afsproken is daarom dat besturen hier alleen aan meewerken als:

1. er sprake is van een verhuizing;
2. de oude school niet het onderwijs kan bieden dat de leerling nodig heeft. De directeuren van de oude én de nieuwe school zijn het daar dan over eens; (<https://www.oudersonderwijs.nl/op-school/een-school-kiezen/naar-de-basisschool/wisselen-van-basisschool/>)
3. er sprake is van een onoplosbaar conflict tussen ouder(s)/verzorger(s) en de school. In dat geval bepaalt de school waarvan de leerling vertrekt de exacte datum waarop dat gebeurt, waarbij het de voorkeur geniet dat dit na een vakantie plaatsvindt. Dit in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en de ontvangende school.



*Op onze school besteden we aandacht  
aan goed omgaan met elkaar.  
Pestgedrag pakken we direct aan.*

Wanneer ouder(s)/verzorger(s) contact opnemen met een school over de plaatsing van een leerling lopende het schooljaar, dan verwijst de directeur de ouder(s)/verzorger(s) altijd terug naar de eigen school, daarbij verwijzend naar bovenstaande afspraken. De besturen vinden keuzevrijheid van ouder(s)/verzorger(s) belangrijk; wisselen van school kan daarom wel aan het einde van het schooljaar.

#### **Als uw kind ziek is**

Wij willen u vragen om, als uw kind ziek is, dit vóór schooltijd aan ons door te geven. Dit kan per mail: [ziekmelding.vuurvogel@pcboamersfoort.nl](mailto:ziekmelding.vuurvogel@pcboamersfoort.nl) of telefonisch. Als uw kind langer dan een week ziek is neemt de leerkracht contact met u op. Bij langdurige ziekte wordt er bekeken of het mogelijk is wat huiswerk te maken zodat u kind niet erg achterop raakt.

#### **Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen**

Voor medicijngebruik en medisch handelen heeft PCBO Amersfoort een protocol waaraan al het personeel en alle scholen zijn gehouden. Als uw kind medicijnen nodig heeft en deze ook moeten worden toegediend onder schooltijd schetst het "Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen" hiervan de grenzen.

Personeel van PCBO Amersfoort is niet bekwam en niet bevoegd tot het verrichten van medische handelingen. Het bestuur heeft er nadrukkelijk voor gekozen dat haar personeel op alle scholen van de stichting deze handelingen dan ook niet verricht. Als medisch handelen (anders dan acute noodhulp) noodzakelijk is onder schooltijd, moeten hier andere oplossingen voor worden gevonden.

Als dit aan de orde is verzoeken we ouders om zo spoedig mogelijk contact op te nemen met de directie van de school en dit met elkaar te bespreken.

Als voor een leerling medisch handelen onder schooltijd noodzakelijk is, is dit op zichzelf geen reden om een leerling niet aan te nemen of van school te verwijderen. Maar een kind kan alleen op school blijven of worden aangenomen als er een oplossing

wordt gevonden voor het verrichten van de medische handelingen. Wij vinden die graag in overleg met u.

Op verzoek is het "Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen" op te vragen bij de directie van de school.

#### **Op tijd komen**

De leerlingen worden geacht om half negen in de klas aanwezig te zijn.

#### **Verlof en verzuim**

Kinderen worden dagelijks op school verwacht. De aan- en afwezigheid van kinderen wordt iedere dag gecontroleerd en geregistreerd. Scholen zijn daartoe verplicht. Als een leerling zonder bericht van absentie afwezig is, neemt school contact op met ouder(s)/verzorger(s). Als leerlingen zonder geldige reden of zonder bericht afwezig zijn, wordt dit geregistreerd als "ongeoorloofd verzuim". Er kunnen natuurlijk legitieme redenen zijn waarom kinderen niet op school kunnen zijn of verlof hebben.

Als kinderen ziek zijn, is dat een begrijpelijke reden voor afwezigheid. Van ouder(s)/verzorger(s) vragen we in dat geval de school te informeren over het feit dat hun kind ziek is en daardoor afwezig zal zijn. U kunt dit melden via 033 - 253 07 07 of via [ziekmelding.vuurvogel@pcboamersfoort.nl](mailto:ziekmelding.vuurvogel@pcboamersfoort.nl).

#### **Deelname aan religieuze of levensbeschouwelijke verplichtingen**

Kinderen die deelnemen aan religieuze of levensbeschouwelijke verplichtingen zijn daarvoor vrijgesteld van de leerplicht. Als dat het geval is, moeten ouder(s)/verzorger(s) uiterlijk twee dagen van tevoren aan school doorgeven dat hun kind afwezig zal zijn vanwege deelname aan een religieuze of levensbeschouwelijke verplichting. U kunt hiervoor ook het verlofformulier gebruiken dat via onze website te downloaden is of u kunt het op school bij de administratie ophalen.

#### **Verlof voor andere gewichtige omstandigheden**

Dat kunnen plezierige zaken zijn als het bijwo-



nen van een huwelijk of jubileum, maar ook droevige zaken, bijvoorbeeld vanwege een terminaal ziek familielid of een begrafenis. Zie voor verdere toelichting ook het verlof-formulier dat op school of via onze website te verkrijgen is.

Verlof moet aangevraagd worden met een verlof-formulier. Dat moet ruim van tevoren gedaan worden. In de regel geldt een termijn van acht weken van tevoren. Dit is met name van belang als u eventueel gebruik wilt maken van de mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen tegen het besluit over uw aanvraag. Dit kan tot zes weken nadat het besluit genomen is. In dat geval heeft degene bij wie u bezwaar aantekent twee weken om hierop te reageren. Verlof moet aangevraagd worden en toestemming voor het verlof moet gegeven zijn in geval van verlof vanwege een vakantie buiten de reguliere schoolvakanties om. Dit verlof kan slechts in zeer uitzonderlijke gevallen verleend worden als ouder(s)/verzorger(s) vanwege de specifieke aard van hun beroep niet op vakantie kunnen in geen enkele reguliere schoolvakantie. De leerplichtwet omschrijft in welke gevallen welk verlof toegestaan is en voor welke omvang. Binnen bepaalde kaders beslist de schoolleiding, daarbuiten de leerplichtambtenaar. In geval van twijfel is er overleg tussen de schoolleiding en de leerplichtambtenaar.

Bij wie u bezwaar aantekent, hangt af van wie een besluit genomen heeft over uw aanvraag. In de regel zal dat de schoolleiding zijn, in andere gevallen is dat de leerplichtambtenaar.

Scholen zijn verplicht om aan- en afwezigheid van leerlingen te registreren. Daaronder valt ook aangevraagd verlof en de al dan niet verleende toestemming hiervoor. De school wordt hierop gecontroleerd door de inspectie voor het onderwijs en de leerplichtambtenaar.

### **Verzuimpreventie**

Als een kind regelmatig afwezig is, kunt u door school uitgenodigd worden voor een gesprek hierover. Het doel hiervan is om te kijken of het verzuim terug te dringen is. Of, als een kind

bijvoorbeeld regelmatig en/of langdurig afwezig is vanwege ziekte, te kijken op welke manier het onderwijs dan geboden kan worden. Als een kind 16 uur in een periode van 4 weken ongeoorloofd afwezig is, moeten scholen dit melden bij de leerplichtambtenaar. In die gevallen zal de leerplichtambtenaar onderzoek doen naar de redenen van het verzuim. Zie website gemeente Amersfoort: <https://www.amersfoort.nl/onderwijs-en-jeugd/to/leerplicht-en-kwalificatieplicht.htm>

### **De ochtend- en lunchpauze**

De kinderen mogen voor in de ochtend-pauze iets meenemen, bijvoorbeeld fruit of een koek en een beker of een pakje drinken. Wij willen u vriendelijk vragen niet meer dan twee dingen mee te geven. Op woensdag en vrijdag is het fruitdag: alle kinderen nemen dan fruit of groente (bijvoorbeeld stukje komkommer, tomaatjes) mee. Voor de lunchpauze moeten de kinderen zelf hun lunch meenemen. De leerkracht luncht gezamenlijk met de kinderen, in hun eigen klaslokaal. Aansluitend aan het lunchkwartier of er net aan voorafgaand, spelen de kinderen buiten op het schoolplein. Daarna kunnen ze weer vol energie aan de slag in hun groep.

### **De schooltijden**

De schooltijden zijn voor alle groepen gelijk. We hanteren het vijf-gelijke-dagen model met als begintijd 8.30 uur en de eindtijd is 14.00 uur. De schooltijden zijn voor alle groepen gelijk. Voor de groepen 1 en 2 hanteren we een inlooptijd. Aan het begin van de schooldag kunt u uw zoon of dochter tussen 8.20 uur en 8.30 uur brengen.



#### **Pleinwacht**

Tijdens de pauzes van de kinderen lopen er minimaal 2 leerkrachten pleinwacht. Op het schoolplein mogen de kinderen knikkeren, touwtje springen, elastieken, tikkertje etc. Om het schoolplein veilig te houden mag er niet geskateboard, geskeelerd, gerolschaatst of gefietst worden op het schoolplein.

#### **In geval van nood**

Op parro heeft iedere leerkracht een lijst met extra telefoonnummers. In geval van nood kan een bekende het kind ophalen en indien nodig naar de dokter gaan. U wordt aan het begin van ieder schooljaar gevraagd om deze gegevens te controleren.

#### **Luizenbestrijding**

Hoofdluis is helaas een maar al te bekend verschijnsel op scholen. Wij willen op onze school de strijd tegen dit kriebelbeestje aangaan: Daarom vinden er in elke week ná een vakantie in elke groep luizencontroles plaats.

# 10 Afspraken

## Speciale afspraken voor de kleutergroepen

### Naar huis

Wanneer een dagdeel afgelopen is, komt de leerkracht samen met de kinderen naar buiten. De kinderen wachten op het plein bij de juf. U kunt van daar uw kind meenemen. Geeft u het even door, als uw kind met iemand anders meegaat, of zelf naar huis mag gaan? De leerkracht en de kinderen komen 5 minuten voor het einde van de schooltijd al naar buiten.

### Het klassenschrift

In alle kleutergroep ligt een klassenschrift. Hierin kunt u zaken noteren die voor de leerkracht van belang zijn om te weten, zoals een bezoek aan de dokter of de tandarts, het overblijven en eventuele afwezigheid. U weet dan zeker, dat het goed is overgekomen. Heeft uw kind een vaste overblijfdag, dan hoeft u dat natuurlijk maar één keer door te geven. Het is niet nodig om dat iedere week weer op te schrijven.

### Beweging

We hebben de beschikking over een speel-lokaal. Uw kind hoeft voor de lessen geen speciale gymkleren te hebben, wel moeten de kinderen gymschoenen hebben met een goed profiel zodat ze niet ergens af kunnen glijden of uitglijden. Deze gymschoenen bewaren we in een krat op school. Wilt u uit het oogpunt van tijdsbesparing zorgen voor schoenen die uw kind zelf kan aantrekken. Schoenen met elastiek of klittenband zijn praktischer dan veters. Controleert u geregeld of de maat van de gymschoenen nog goed is?

### Help uw kind zichzelf te helpen!

We vinden het heel belangrijk, dat kinderen leren zichzelf te redden. Daar zijn wij op school mee bezig. Maar een kind, dat thuis al dingen heeft geleerd als zichzelf aan- of uitkleden, heeft een duidelijke voorsprong. We zouden het heel erg fijn vinden als u uw kind daar thuis mee laat oefenen. Voor de start op de basisschool verwachten wij dat uw zoon of dochter zindelijk is. Mocht een

kind onverhoopt een ongelukje hebben dan verschonen wij de kinderen die in hun broek geplast hebben. Mocht een kind een ongelukje hebben met de ontlasting dan vragen wij u om ons te helpen met verschonen.

### Informatie voor ouders

Alle ouders van kleuters ontvangen in de eerste schoolweek de kleutergids, waarin alle afspraken t.a.v. de kleutergroepen nogmaals voor hen op een rijtje zijn gezet.

## Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8

### Vulpen

In de loop van groep 4 gaan de kinderen met een vulpen schrijven. Dit bevordert een mooi handschrift. De eerste vulpen krijgen de leerlingen van school. Wanneer een vulpen wegraakt of kapot gaat door verkeerd gebruik, vragen we € 6,00 voor een nieuwe vulpen.

### Waardevolle zaken

We stellen het op prijs wanneer u uw kind geen waardevolle spullen zoals, mobiele telefoons, geld e.d. mee naar school laat nemen. Bij verlies of beschadiging aanvaardt de school hiervoor geen aansprakelijkheid.

### Mobiele telefoons

Heel veel kinderen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Over het meenemen en gebruik hiervan zijn afspraken gemaakt. Het mobieltje wordt op eigen risico meegenomen, beschadiging of kwijtraken is voor eigen rekening. Het mobieltje mag niet aanstaan. Ditzelfde geldt voor smartwatches. Hierop moet de smart functies uitgezet worden, zodat het als een horloge gebruikt kan worden. Vanaf groep 6 hangt er in de groep een telefoonzak. Bij speciale gevallen (bijvoorbeeld ziekte van een gezinslid) maken we aparte afspraken: het kind overlegt met de leerkracht of het even naar huis mag bellen of dat de telefoon aan mag blijven staan om het laatste nieuws te horen.

### Computergebruik

Op school besteden we veel aandacht aan het veilig omgaan met de computer; hoe voorkom je nu dat je nare dingen meemaakt via het internet? We vragen hierbij ook de medewerking van de ouders: toon ook thuis belangstelling wat uw kind doet op internet. Soms ontstaan er nare situaties. We willen u vragen om contact met de leerkracht van uw kind op te nemen als zo'n situatie zich voordoet. Omgekeerd nemen we ook altijd contact met de ouders op, als op school duidelijk wordt dat uw kind hiermee te maken heeft.

### Gymkleding en de gymlessen

Op de dag dat uw kind gymnastiek heeft moet het de gymkleding mee naar school nemen. Een T-shirt en korte broek voldoen prima! Gymschoenen mogen geen zwarte zolen hebben, dit in verband met strepen maken op de vloer. Gymschoenen stellen wij verplicht ter voorkoming van voetwratte. In verband met de hygiëne kunnen de gymtassen niet op school blijven hangen. Als uw kind niet mee kan doen met de gymles, dan willen we u vragen dit zelf aan de leerkracht te melden per telefoon of mail.

### Klassendienst

Om de kinderen netheid en verantwoordelijkheid bij te brengen, verzorgen ze vanaf groep 4 om de beurt klassendienst. Dan geven ze de plantjes water, vegen de klas en doen andere kleine karweitjes in de klas. Wij vragen altijd aan uw kind thuis te vertellen dat hij of zij deze week de klassendienst heeft en dat het daarom iets later thuis komt.

### Nablijven

Wanneer uw kind om wat voor reden dan ook moet nablijven, worden de ouders altijd gebeld. Zo weet u waar uw kind is/blijft.

## Afspraken voor iedereen

### Aansprakelijkheid met betrekking tot leerlingen

Door invoering van het Nieuw Burgerlijk Wetboek (NBW) is de regeling van aansprakelijkheid voor en van kinderen veranderd. Cite- rend uit de nota van de gemeente Amersfoort over 'Leerkrachten en hun aansprakelijkheid': De leerkracht is aansprakelijk voor eigen handelen en nalaten;

De leerkracht is in principe niet aansprakelijk voor het handelen van de kinderen;

Kinderen tot 14 jaar zijn nooit aansprakelijk voor eigen handelen;

De ouders, waaronder ook de voogd wordt verstaan, zijn altijd aansprakelijk voor het gedrag (en dus de daaruit voortvloeiende schade) van hun kind jonger dan 14 jaar.

### Verzekeringen

De stichting heeft een collectieve ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten via Verus, de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs in Nederland. Daarmee zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd. Dit geldt alleen als de eigen verzekering van betrokkene de schade niet dekt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Door de aansprakelijkheidsverzekering zijn de school zelf én de mensen die voor de school werken (bestuur, personeel, vrijwilligers) verzekerd tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij maken u attent op twee zaken die vaak tot misverstanden leiden.





Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat op de school kunnen worden verhaal. Dit is niet zo. De school is alleen verplicht schade te vergoeden als er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Denk bijvoorbeeld aan een bal tegen een bril tijdens gymnastiekles. De school is niet verplicht te allen tijde te voorkomen dat er ballen tegen brillen vliegen. Daarom valt die schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt die niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde

activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. U kunt als ouder kiezen voor het afsluiten van een verzekering die materiele schade aan eigendommen en kleding tijdens schooluren vergoedt. Het gaat dan om schade of diefstal die niet valt onder de aansprakelijkheid van de school. Voor meer informatie over deze eigendommenverzekering gaat u naar <http://www.verus.nl/nieuws/eigendommenverzekering-voor-leerlingen>.

#### **Kleding**

Voor iedereen binnen de school gelden enkele algemene richtlijnen voor de kleding. Belangrijk is dat de kleding fatsoenlijk is en geen belemmering vormt voor het lesgeven of de veiligheid (bijv. tijdens het bewegingsonderwijs). Hier hoort ook bij dat het gezicht niet bedekt is.

### **Pest- en internetprotocol**

Op onze school besteden we aandacht aan goed omgaan met elkaar. Pestgedrag pakken we direct aan. Is er sprake van pestgedrag, dan treedt het pestprotocol in werking. Dit is een onderdeel is van ons "Beleid gewenst gedrag". Ook ongewenst gedrag per (mobiele) telefoon of computer kan hieronder vallen. Ook dan wordt het pest-protocol gehanteerd. Het "beleid gewenst gedrag" is op onze website te vinden. Dit beleid wordt gecoördineerd door de directeur. Onze bouwcoördinatoren zijn aanspreekpunt in geval van pesten.

### **De escalatieladder**

*De stappen van de ladder:*

**Stap 1:** Een leerling krijgt een waarschuwing. Zijn/haar naam komt onder het eerste vakje.

**Stap 2:** Bij de volgende waarschuwing schuift zijn/haar naam door naar het tweede vakje.

**Stap 3:** Bij de volgende overtreding krijgt de leerling een time-out in zijn/haar eigen klaslokaal. Duur van deze time-out is 10/15 minuten.

**Stap 4:** Bij de volgende overtreding krijgt de leerling een time-out in de parallelgroep. Duur van deze time-out is 15/20 minuten.

**Stap 5:** De leerling komt terug in de klas en bespreekt het gedrag met de leerkracht. De leerling krijgt een nieuwe kans. De ouders van de leerling krijgen een mail met daarin het bericht dat hun kind een time-out heeft gehad. Zie schema op pagina 33.

**Stap 6:** Mocht de leerling wederom ongewenst gedrag vertonen dan werkt hij/zij de rest van de dag bij één van de MT-leden. Na schooltijd neemt de leerkracht contact op met de ouders.

### **Terugkerend ongewenst gedrag**

Als een leerling 1 keer bij een MT-lid heeft moeten werken, dan volgt er een gesprek met de ouders, leerling, leerkracht. Bij herhaling volgt een een gesprek met ouders, leerling, leerkracht en bouwcoördinator. Mocht de leerling ongewenst gedrag blijven vertonen dan wordt de leerling intern geschorst. Dit betekent dat hij/zij de volgende dag niet in de klas mag komen. De leerling werkt deze dag bij een MT-lid. De laatste

stap in onze ladder is schorsen. Het schorsingsbeleid van de Stichting treedt dan in werking.

### **Schorsen en verwijderen**

Het bevoegd gezag beslist over de schorsing en verwijdering van leerlingen. Redenen om een kind te schorsen kunnen zijn dat het gedrag van het betreffende kind de eigen ontwikkeling en/of het gevoel van veiligheid en welbevinden van andere kinderen en/of personeel ernstig in de weg staan. Schorsing betreft één of meerdere dagen met een maximum van een week. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, dan wordt zowel de leerplichtambtenaar als de onderwijsinspectie geïnformeerd. Omdat een leerplichtig kind niet van onderwijs uitgesloten kan worden, zal het kind tijdens de periode van schorsing vanuit de school opdrachten meekrijgen om thuis aan te werken. Wanneer er sprake is van schorsing om ernstige redenen, of in het geval van herhaling, kan het bevoegd gezag bovendien besluiten een kind van school te verwijderen. Voordat het bevoegd gezag hiertoe besluit, worden eerst de betrokken leerkracht en de betreffende ouder(s)/verzorger(s) gehoord. Het bevoegd gezag is in het geval van verwijdering verplicht om een andere school te vinden voor de betreffende leerling. Tegen een beslissing van het bevoegd gezag om hun kind te verwijderen, kunnen ouder(s)/verzorger(s) bezwaar aantekenen. Als er sprake is van schorsing of verwijdering krijgen ouder(s)/verzorger(s) te allen tijde hier een brief over. In deze brief staat ook op welke manier ouder(s)/verzorger(s) bezwaar kunnen aantekenen tegen de schorsing en/of verwijdering.

### **Verwijsindex Risicjongeren (VIR)**

Basisscholen zijn wettelijk verplicht aangesloten op de Verwijsindex Risicjongeren (VIR). De VIR is een landelijk systeem waarin professionals een signaal kunnen afgeven dat zij betrokken zijn bij een kind. Het doel van de Verwijsindex is om de hulpverleners rond een kind of een jongere met elkaar in contact te brengen en hun werk op elkaar af te stem-

## De Vuurvogel: Neem de ruimte laat je zien

men. Natuurlijk zult u als ouder van de registratie op de hoogte worden gebracht.

Ook intern begeleiders van basisscholen kunnen zo'n signaal afgeven in de VIR. Waarom zij bij het kind betrokken zijn en hoe ze met het kind werken, wordt in de Verwijsindex NIET bijgehouden. Een signaal in de Verwijsindex omvat dus alleen:

- identificatiegegevens van de jongere (aan de hand van het Burgerservicenummer);
- identificatiegegevens van de meldende instantie;
- datum van de melding;
- contactgegevens van de meldende instantie.

Met de gegevens in de VIR wordt zorgvuldig omgegaan. De VIR is ook goed beveiligd. Als de ouder(s)/verzorger(s) of het kind dat willen, mogen zij de geregistreerde gegevens inzien. Zij kunnen correcties laten aanbrengen en schriftelijk bezwaar aantekenen tegen opname in de Verwijsindex bij het College van Burgemeester en Wethouders in de gemeente waarin zij wonen. Kijk voor meer informatie op <https://www.amersfoort.nl/zorg-en-ondersteuning/to/registratie-in-de-verwijsindex.htm>

### Privacy

Met de gegevens in de Verwijsindex wordt zorgvuldig omgegaan door toepassing van de Wet bescherming persoonsgegevens en door goede beveiliging. Als de ouders of het kind dat willen, mogen zij de geregistreerde gegevens inzien. Zij kunnen correcties laten aanbrengen en schriftelijk bezwaar aantekenen tegen opname in de Verwijsindex bij het College van Burgemeester en Wethouders in de gemeente waarin zij wonen. Kijk voor meer informatie op <https://www.amersfoort.nl/zorgenondersteuning/to/jeugdzorg.htm>

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Scholen zijn verplicht om volgens protocol te handelen als we te maken hebben met (vermoedens) van kindermishandeling of huiselijk geweld. Wij werken volgens een stappenplan zoals te vinden op <http://handelingsprotocol.nl/bo-utrecht>.

De stappen zijn:

- 1) in kaart brengen van signalen;
- 2) collegiale consultatie en zo nodig raadplegen Veilig Thuis Utrecht;
- 3) gesprek met ouder(s)/verzorger(s);
- 4) wegen van aard en ernst van de situatie en de risico's van het geweld;
- 5) beslissen: hulp organiseren of melden bij Veilig Thuis.

### Moeite met betalen: Jeugd Sport en Cultuur fonds en Stichting Leergeld

Onderwijs in Nederland is gratis, maar soms komen er toch kosten bij, zoals de ouderbijdrage, de schoolreis en de kosten van het schoolkamp. U kunt daarvoor een beroep doen op Stichting Leergeld (zie [www.leergeld.nl](http://www.leergeld.nl)). Wilt u uw kind na schooltijd laten meedoen aan muzikles of een sportclub? Dan kunt u een beroep doen op het Jeugdfonds Sport & Cultuur, via de sociale dienst van de gemeente Amersfoort.

Dit geldt voor ouder(s)/verzorger(s) met een minimum inkomen, bijv. doordat u een uitkering hebt, of doordat u als ZZP'er niet genoeg inkomsten heeft of hoge lasten waardoor er weinig overblijft.

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen zelf geen aanvraag doen. Deze loopt via een intermediair bijvoorbeeld op de school, via IndeBuurt033 of een schuldhulpverlener. De intermediair op onze school die u hierbij kan helpen zijn IB-ers. Kijk voor meer informatie op: <https://jeugdfondssportencultuur.nl/> of op <https://www.amersfoort.nl/werk-en-uitkering/to/kindpakket.htm>.

### Sponsoring in het basisonderwijs

Onder sponsoring verstaan wij dat de school geld, goederen of diensten krijgt in ruil voor een tegenprestatie, zoals bijvoorbeeld vermelding in de schoolkrant, de schoolgids of de nieuwsbrief. Meestal zullen het bedrijven uit de wijk zijn die de school sponsoren, maar een enkele keer zijn het banken, of leveranciers van ICT.

De tegenprestatie valt altijd onder verantwoordelijkheid van de school, ook als de sponsorafpraak door de Ouderraad is gemaakt. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking.

Voor sponsoring volgen wij een convenant uit 2015. Daarin staat onder meer waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren.

Ouder(s)/verzorger(s) en leerkrachten hebben het recht om via de medezeggenschapsraad (MR) hun stem te laten horen over het afsluiten van een sponsorcontract. Ouders, leerkrachten en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de contactpersoon voor klachten op de school.

De tekst van het convenant is op te vragen bij de directie van de school.

De stichting hanteert onder meer de volgende regels:

- Sponsoring moet passen bij de uitgangspunten van de school en in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet misleidend zijn.
- Sponsoring moet een gezonde en verantwoorde levensstijl aanmoedigen.

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de naleving van de regels.

*Tot slot: Wij hebben geprobeerd om u een zo'n volledig mogelijk beeld te geven van onze school. Opmerkingen of suggesties zijn van harte welkom!*



# 11 Contacten

## De schoolarts

De kinderen van groep 2 en 7 worden door de schoolarts onderzocht. U krijgt hiervoor thuis een oproep. De schoolarts kan ook op verzoek worden ingeschakeld. Dit kan zowel door u als door de school gebeuren. Voor contact met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige kunt u bellen (maandag t/m vrijdag tussen 16 en 17 uur) met de GGD: 033 - 460 00 46

## De Hogescholen

Het belangrijkste contact met de Marnix Academie, de Christelijke Hogeschool Ede en Windersheim Zwolle bestaat uit de begeleiding van hun studenten. Elk jaar hebben we enkele stagiaires.

We helpen hen het lesgeven te leren.

## ABC De Laak

Doordat wij samen een gebouw delen met diverse instellingen bestaat er een goed onderling contact. Sommige activiteiten zoals het jaarlijkse Laakproject doen wij gezamenlijk. De stuurgroep van ABC De Laak bestaat uit directieleden van de diverse organisaties en overleggen 6-wekelijks over allerlei activiteiten en gezamenlijke afspraken.

## Inspectie

Met de inspectie van het basisonderwijs in Utrecht bestaan uiteraard ook contacten. Aan de inspecteur legt de school via het bevoegd gezag verantwoording af over het gevoerde beleid op school. De inspecteur bezoekt de school regelmatig om te beoordelen in hoeverre het schoolbeleid praktisch gestalte krijgt.

## Gemeente Amersfoort

Contacten met de gemeente zijn er in verband met het in- en uitschrijven van leerlingen, schoolverzuim, gebruik van de gymzaal en het zwembad en allerlei zaken die het milieu betreffen.

# 12 Namen en adressen

## **Stichtingsvertrouwenspersonen:**

Mevr. drs. J.J.C. Stehouwer-Pelleboer  
T 033 - 453 05 80  
E hannie.stehouwer@ziggo.nl

Dhr. ir. drs Francois van Ekkendonk  
T 033 - 463 05 33  
E francois.esther@xs4all.nl

## **Klachtencommissie:**

Landelijke Klachtencommissie  
Christelijk Onderwijs  
Postbus 82324,  
2508 EH Den Haag  
Tel: 070 - 386 16 97 (van 9.30 - 15.00 uur)  
info@kringenrechtspraak.org

## **Inspectie:**

Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
T 088 - 669 60 00

## **GGD Eemland:**

Zonnehof 10  
3811 ND Amersfoort (algemeen adres)  
T 033 - 460 00 46  
jgzamersfoort@ggdmn.nl  
www.ggdmn.nl

## **Wijkagent:**

Dhr. M. ter Voorde  
T 0900 - 8844

## **Ouderraad:**

ouderraad.vuurvogel@pcboamersfoort.nl

## **Medezeggenschapsraad:**

mr.vuurvogel@pcboamersfoort.nl

## **Administratie:**

admin.vuurvogel@pcboamersfoort.nl

## **ziekmelden:**

ziekmelding.vuurvogel@pcboamersfoort.nl

37

U heeft onze school een beetje leren kennen, door middel van deze schoolgids. Wij streven naar onderwijs dat steeds in beweging is, dat zich aanpast aan de kinderen, aan de maatschappij. Wij willen al onze leerlingen onderwijs op maat bieden, want geen kind is hetzelfde! Dat maakt ons werk zo boeiend: allemaal unieke schepsels die samen een hechte gemeenschap vormen. Kinderen mogen de ruimte nemen, zich laten zien! Dat is datgene dat wij in praktijk willen brengen. Wij hopen dat u een duidelijk beeld heeft gekregen van onze school. Wat u van ons kunt verwachten en wat wij van u verwachten. Want een school kiezen, dat doe je niet even zomaar! Het is tenslotte een plek waar

uw kinderen een aantal jaren van hun leven doorbrengen en waar ze belangrijke stappen zetten in hun ontwikkeling. U vertrouwt ons uw kostbaarste bezit toe wat u heeft; uw kind. Wij hopen dat u onze schoolgids met veel plezier heeft gelezen en naar aanleiding hiervan besluit nader kennis te willen maken met onze school.

Tot ziens,

*Het team van De Vuurvogel*

# De scholen van de stichting PCBO Amersfoort

## 't Anker

Dollardstraat 123  
3812 EV Amersfoort  
T 033 - 461 72 84  
anker@pcboamersfoort.nl  
www.anker.pcboamersfoort.nl

## Berkenschool

Berkenlaan 29-31  
3828 BN Hoogland  
T 033 - 433 02 65  
berkenschool@pcboamersfoort.nl  
www.berkenschool.pcboamersfoort.nl

## De Bolster

Van Effenlaan 10  
3818 RL Amersfoort  
T 033 - 461 79 70  
bolster@pcboamersfoort.nl  
www.bolster.pcboamersfoort.nl

## Nevenvestiging De Stek

Van Marnixlaan 53  
3818 VB Amersfoort  
T 033 - 465 19 44

## Gabrie Mehenschool

Dopheide 34  
3823 HL Amersfoort  
T 033 - 456 26 83  
gabriemehen@pcboamersfoort.nl  
www.gabriemehen.pcboamersfoort.nl

## Koningin Wilhelminaschool (sbo)

Raadhoven 3  
3813 Amersfoort  
T 033 - 479 04 60  
wilhelminaschool@pcboamerfoort.nl  
www.kws.pcboamersfoort.nl

## Kon-Tiki

Oceaan 6  
3825 WC Amersfoort  
T 033 - 476 64 04  
T 06 - 12 63 73 62  
kontiki@pcboamersfoort.nl  
www.kontiki.pcboamersfoort.nl

## De Parkschool

Locatie Stadspark  
Raadhoven 2  
3813 LW Amersfoort  
T 033 - 433 02 70  
parkschool@pcboamersfoort.nl  
www.parkschool.pcboamersfoort.nl

## Locatie Koningspark

Raadhoven 3  
3813 LW Amersfoort  
T 033 - 479 04 60

## Prins Willem-Alexanderschool PWA Beekenstein

Fr. v. Blankenheimstraat 61  
3817 AE Amersfoort  
T 033 - 461 73 52  
pwabeekenstein@pcboamersfoort.nl  
www.pwabeekenstein.pcboamersfoort.nl

## Prins Willem-Alexanderschool PWA Randenbroek

Weberstraat 5  
3816 VA Amersfoort  
T 033 - 479 04 48  
pwarandenbroek@pcboamersfoort.nl  
www.pwarandenbroek.pcboamersfoort.nl

## De Vuurvogel

Zwartsluiskade 2  
3826 EG Amersfoort  
T 033 - 253 07 07  
vuurvogel@pcboamersfoort.nl  
www.vuurvogel.pcboamersfoort.nl

## De Windroos

Locatie Liendert  
Wiekslag 102  
3815 GS Amersfoort  
T 033 - 479 04 50  
windroos@pcboamersfoort.nl  
www.windroos.pcboamersfoort.nl

## Locatie Rustenburg

Fürglerplein 9  
3815 KZ Amersfoort  
T 033 - 479 04 97  
windroos@pcboamersfoort.nl  
www.windroos.pcboamersfoort.nl

## De Wonderboom

Waterkers 1  
3824 EH Amersfoort  
T 033 - 456 55 39  
wonderboom@pcboamersfoort.nl  
www.wonderboom.pcboamersfoort.nl

## Locatie

Bonte Koe 1  
3824 XM Amersfoort  
T 033 - 455 54 66

## De Zonnewijzer

Trombonestraat 62  
3822 CH Amersfoort  
T 033 - 455 99 39  
zonnewijzer@pcboamersfoort.nl  
www.zonnewijzer.pcboamersfoort.nl



## Bestuurskantoor PCBO Amersfoort

Burg. de Beaufortweg 16  
3833 AG Leusden  
T 033 - 464 80 65  
stichting@pcboamersfoort.nl  
www.pcboamersfoort.nl

## College van bestuur

Erik van Lingen (voorzitter)  
Marie-Elle Bakker (lid)